Temeljem Plana i programa za 2026. godinu Turistička zajednica Grada Splita objavljuje:

JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Za najam, postavljanje i uklanjanje infrastrukturne opreme za Advent 2026./2027. u Splitu

Split, 05. studenog 2026.

OSNOVNI PODACI O JAVNOM POZIVU

Organizator manifestacije „Advent u Splitu“ : Grad Split

Naručitelj: Turistička zajednica grada Splita

Napomena o ugovaranju: Ugovor s odabranim ponuditeljem sklapa Grad Split i Turistička zajednica grada Splita, koji preuzimaju obveze iz ugovora.

Lokacije: Riva i Prokurative

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o organizatoru javnog poziva

Naziv: Turistička zajednica grada Splita
OIB: 67919657637
Internetska stranica: https://visitsplit.com/hr/7745/2026
Kontakt za poziv: 021 348-600

1.2. Procijenjena vrijednost Javnog poziva

Maksimalni iznos sredstava koji Turistička zajednica grada Splita osigurava za realizaciju predmeta ovog Javnog poziva iznosi ukupno 110.000,00 € + PDV.

Procijenjena vrijednost po grupama iznosi:

GRUPA	PREDMET	PROCIJENJENA VRIJEDNOST BEZ PDV-a
Grupa 1	Najam, postavljanje i uklanjanje podova	18.000,00 €
Grupa 2	Kabeliranje i razvod električnih instalacija	81.500,00 €
Grupa 3	Najam, postavljanje i uklanjanje zaštitnih ograda	10.500,00 €

Ponuđena cijena za pojedinu grupu predmeta javnog poziva ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost te grupe navedenu u prethodnoj tablici, bez PDV-a. Ponude koje prelaze navedenu vrijednost za pojedinu grupu neće se razmatrati za tu grupu i bit će isključene iz postupka odabira za tu grupu.

1.3. Vrsta i trajanje ugovornog odnosa

1. Ugovor se sklapa sa samostalnim gospodarskim subjektom za jednu adventsku sezonu: Advent 2026./2027.
2. Sve rokove pripreme, montaže, trajanja manifestacije, demontaže i konačne primopredaje određuje Turistička zajednica grada Splita u konačnoj dokumentaciji. Krajnji datum završetka ugovornih obveza: 17. siječnja 2027. godine. Obveze plaćanja, odgovornosti i rješavanja sporova traju do namirenja.

3. Ponudu može podnijeti jedan gospodarski subjekt samostalno ili više gospodarskih subjekata zajedničkom ponudom, sukladno uvjetima ovog javnog poziva. Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, dvije ili sve tri grupe predmeta javnog poziva. Ako se ponuda odnosi na više grupa, ponuditelj može dostaviti jednu ponudu koja obuhvaća sve odabrane grupe, uz obvezno zasebno iskazivanje cijene i dostavu pripadajućeg troškovnika za svaku grupu. Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude zasebno za svaku grupu te može odabrati različite ponuditelje za pojedine grupe, sukladno uvjetima i kriterijima ovog javnog poziva.
4. Za svaku grupu predmeta poziva, za koju je odabrana ponuda, sklapa se zaseban ugovor s odabranim ponuditeljem.
5. Ugovor se izvršava prema ugovorenim jediničnim cijenama, po principu ključ u ruke. Pojam „ključ u ruke" znači isporuku potpuno funkcionalnog, sigurnog, ispitanog i dokumentiranog sustava. Cijene uključuju sve radove, opremu, materijal, prijevoz, dokumentaciju, ispitivanja, osiguranja, montažu i demontažu te ostalo nužno za ugovorenu funkcionalnost, bez dodatne naknade zbog nepotpuno specificiranih ili nepredviđenih elemenata unutar ugovorenog opsega.
6. Ukupna ugovorena vrijednost predstavlja najviši iznos obveze Naručitelja.

2. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva podijeljen je na zasebne grupe, prema vrsti usluga i aktivnosti koje su predmet nabave.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jednu, dvije ili sve tri grupe predmeta javnog poziva. Ako se ponuda odnosi na više grupa, ponuditelj može dostaviti jednu ponudu koja obuhvaća sve odabrane grupe, uz zaseban troškovnik za svaku grupu.

Ponude će se pregledavati i ocjenjivati zasebno za svaku grupu, a naručitelj zadržava pravo odabira različitih ponuditelja za pojedine grupe, sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenima ovim javnim pozivom.

GRUPA	PREDMET
Grupa 1	Najam, postavljanje i uklanjanje podova
Grupa 2	Kabeliranje i razvod električnih instalacija
Grupa 3	Najam, postavljanje i uklanjanje zaštitnih ograda

3. OPSEG USLUGA PO PRINCIPU KLJUČ U RUKE

Predmet ovog javnog poziva obuhvaća najam, dopremu, postavljanje, održavanje, demontažu i odvoz infrastrukturne opreme potrebne za održavanje manifestacije „Advent u Splitu" na lokacijama Riva i Prokurative.

Usluge su podijeljene u tri zasebne grupe:

- **Grupa 1 – Podovi:** Najam, doprema, postavljanje, održavanje, demontaža i odvoz drvenih kasetnih podova.
- **Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije:** Najam, doprema, postavljanje, povezivanje, ispitivanje, održavanje, demontaža i odvoz: električnih kabela, razvodnih ormara i pripadajuće elektroenergetske opreme.
- **Grupa 3 – Zaštitne ograde:** Najam, doprema, postavljanje, održavanje, demontaža i odvoz zaštitnih ograda.

Odabrani ponuditelj dužan je za grupu za koju sklapa ugovor osigurati:

1. Dopremu, istovar, postavljanje i uklanjanje opreme u skladu s tehničkim specifikacijama i rokovima utvrđenima ovim javnim pozivom.
2. Svu potrebnu tehničku dokumentaciju, potvrde, ateste i druge dokaze o ispravnosti i sigurnosti opreme, u skladu s važećim propisima i zahtjevima koji se odnose na pojedinu grupu.
3. Koordinaciju s Naručiteljem, Gradom Splitom i drugim nadležnim službama, prema potrebi i u okviru ugovorenih usluga.
4. Održavanje opreme u ispravnom i sigurnom stanju tijekom trajanja manifestacije te pravodobno otklanjanje eventualnih kvarova i nedostataka, sukladno uvjetima ovog javnog poziva.
5. Demontažu i odvoz opreme nakon završetka manifestacije te vraćanje korištenih javnih površina u prvobitno stanje, uz sanaciju eventualnih oštećenja nastalih odgovornošću izvršitelja.

Sve navedene usluge i pripadajući troškovi moraju biti uključeni u ponuđenu cijenu za pojedinu grupu, bez dodatnih troškova za Naručitelja unutar ugovorenog opsega.

4. LOKACIJE, ROKOVI I IZVRŠENJE

4.1. Lokacije

Predmet javnog poziva obuhvaća izvršenje usluga na lokacijama Riva i Prokurative u Splitu, prema sljedećim grupama:

- **Grupa 1 – Drveni kasetni podovi:** Riva i Prokurative.
- **Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije:** Riva i Prokurative.
- **Grupa 3 – Zaštitne ograde:** Riva i Prokurative.

Točan raspored i položaj opreme unutar navedenih lokacija utvrđuje se u skladu s potrebama organizacije manifestacije i tehničkim specifikacijama predmeta javnog poziva.

Premještanje opreme između navedenih lokacija moguće je isključivo uz prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja, u okviru ugovorenog opsega usluga.

4.2. Termini

Rokovi izvršenja usluga utvrđuju se zasebno za svaku grupu predmeta javnog poziva.

Grupa 1 – Drveni kasetni podovi

Aktivnost	Rok / termin
Dostava i pregled tehničke dokumentacije	Prije početka montaže
Uvođenje na lokaciju i početak montaže	14 kalendarskih dana prije službenog početka Adventa
Završetak montaže i tehnička primopredaja	Najkasnije 4 dana prije početka manifestacije
Otklanjanje kritičnih primjedbi	U roku od 48 sati, a prije početka korištenja
Održavanje podova	Tijekom trajanja manifestacije
Demontaža, odvoz i konačna primopredaja lokacije	Najkasnije 10 dana nakon završetka manifestacije

Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije

Aktivnost	Rok / termin
Dostava i pregled tehničke dokumentacije	Prije početka montaže
Uvođenje na lokaciju i početak montaže	14 kalendarskih dana prije službenog početka Adventa
Završetak montaže i tehnička primopredaja	Najkasnije 4 dana prije početka manifestacije
Otklanjanje kritičnih primjedbi	U roku od 48 sati, a prije početka korištenja
Održavanje električnih instalacija	Tijekom trajanja manifestacije
Demontaža, odvoz i konačna primopredaja lokacije	Najkasnije 10 dana nakon završetka manifestacije

Grupa 3 – Zaštitne ograde

Aktivnost	Rok / termin
Dostava i pregled tehničke dokumentacije	Prije početka montaže
Uvođenje na lokaciju i početak montaže	14 kalendarskih dana prije službenog početka Adventa
Završetak montaže i tehnička primopredaja	Najkasnije 4 dana prije početka manifestacije
Otklanjanje kritičnih primjedbi	U roku od 48 sati, a prije početka korištenja
Održavanje zaštitnih ograda	Tijekom trajanja manifestacije
Demontaža, odvoz i konačna primopredaja lokacije	Najkasnije 10 dana nakon završetka manifestacije

Zajedničke odredbe

Točan raspored i dinamika izvođenja usluga usklađuju se s Naručiteljem, uzimajući u obzir potrebe organizacije manifestacije i specifičnosti pojedine grupe.

Produljenje ili promjena ugovorenih rokova uređuje se pisanim putem, u granicama objavljenih uvjeta i primjenjivih propisa.

Radno vrijeme manifestacije po lokacijama, datumima i blagdanskim iznimkama utvrđuje se pri sklapanju ugovora.

4.3. Matrica odgovornosti

Obveza	Grupa	Odgovorna strana i obuhvat
Javne površine i posebni uvjeti	Sve grupe	Naručitelj osigurava pravo korištenja javnih površina te potrebne uvjete nadležnih tijela, uključujući konzervatorske uvjete kada su primjenjivi. Izvršitelj je dužan poštovati utvrđene uvjete.
Promet i pristupi	Sve grupe	Grad Split osigurava potrebnu regulaciju prometa i pristupa lokacijama. Izvršitelj je dužan pridržavati se odobrenog režima i zaštititi javne površine tijekom izvršenja usluga.
Elektroenergetska suglasnost i mjerno mjesto	Grupa 2	Grad Split osigurava potrebne elektroenergetske priključke, mjerna mjesta i raspoloživu priključnu snagu. Izvršitelj Grupe 2 odgovoran je za postavljanje, povezivanje, zaštitu i ispitivanje privremenih električnih instalacija u okviru ugovorenog opsega
Tehnička i sigurnosna dokumentacija	Sve grupe, prema predmetu	Svaki izvršitelj osigurava tehničku dokumentaciju, potvrde, ateste i potrebne dokaze o sigurnosti i ispravnosti opreme koja je predmet njegove grupe, sukladno važećim propisima i tehničkim zahtjevima javnog poziva.
Otpad	Sve grupe	Svaki Izvršitelj odgovoran je za prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada nastalog tijekom izvršenja usluga koje su predmet njegove grupe, uključujući otpad nastao dopremom, montažom, održavanjem i demontažom opreme. Zbrinjavanje komunalnog otpada posjetitelja manifestacije nije obveza Izvršitelja, osim ako je to izričito ugovoreno.
Javni red i hitna pomoć	Sve grupe	Grad Split organizira čuvarsku, redarsku, zaštitarsku i medicinsku službu za potrebe manifestacije.
Čuvanje opreme i osiguranje	Sve grupe	Svaki izvršitelj odgovoran je za tehničku ispravnost i sigurnost vlastite opreme te njezino pravilno korištenje i održavanje u okviru ugovorenih obveza.

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

5.1. Opći tehnički i sigurnosni zahtjevi

Opći tehnički i sigurnosni zahtjevi iz ove točke primjenjuju se na sve tri grupe predmeta javnog poziva, odnosno na drvene kasetne podove (Grupa 1), kabeliranje i električne instalacije (Grupa 2) te zaštitne ograde (Grupa 3), u skladu sa specifičnostima pojedine vrste opreme.

1. Sva oprema mora biti tehnički ispravna, uredno održavana, prikladna za intenzivnu javnu uporabu na otvorenom i usklađena s važećim propisima, normama i pravilima struke.
2. Gdje je navedena norma, materijal, klasa, model ili tehničko rješenje, prihvaća se dokazano jednakovrijedno rješenje. Ponuditelj uz ponudu dostavlja usporednu tablicu traženih svojstava i odgovarajuće tehničke dokaze za opremu iz grupe za koju podnosi ponudu. Naručitelj ocjenjuje jednakovrijednost tijekom pregleda ponuda, prije odabira, prema unaprijed utvrđenim i objavljenim tehničkim zahtjevima.
3. Oprema mora biti otporna na očekivane obalne vremenske uvjete te prikladna za sigurno korištenje tijekom trajanja manifestacije.
4. Svi kabeli, kabelski prijelazi, rubovi podova, pristupi i zaštitne ograde moraju biti postavljeni, zaštićeni i, prema potrebi, označeni na način kojim se smanjuje rizik od spoticanja, pada, električnog udara, požara i neovlaštenog pristupa, ovisno o vrsti opreme.
5. Ponuditelj mora omogućiti pregled opreme i pripadajuće dokumentacije prije isporuke te zamijeniti opremu za koju Grad Split ili Naručitelj opravdano utvrdi da je nesigurna, neispravna ili bitno različita od ponuđene.

5.2. Drveni kasetni pod – Grupa 1

Odredbe ove točke odnose se isključivo na Grupu 1 – Najam, postavljanje i uklanjanje podova, za potrebe održavanja manifestacije „Advent u Splitu" 2026./2027., na lokaciji odnosno lokacijama utvrđenima ovim javnim pozivom.

Drveni kasetni podovi moraju ispunjavati sljedeće tehničke i sigurnosne zahtjeve:

1. Minimalna količina 1.200 m2 za Advent 2026./2027.
2. Na ravnoj podlozi ukupna visina izvedenog poda smije iznositi najviše 8 cm
3. Hodna površina od drva bora, jele ili smreke, prikladna za intenzivnu javnu uporabu
4. Modularna kasetna izvedba koja omogućuje urednu montažu, niveliranje i demontažu bez oštećenja javne površine
5. Nosiva konstrukcija od aluminija, dimenzionirana prema očekivanom opterećenju i uvjetima mikrolokacije
6. Pod mora biti stabilan, ravan, protuklizan i prikladan za dugotrajnu vanjsku uporabu u obalnim vremenskim uvjetima

5.3. Privremena elektroenergetska infrastruktura – Riva i Prokurative - Grupa 2

Ova točka odnosi se isključivo na Grupu 2 predmeta javnog poziva, odnosno na najam, dopremu, postavljanje, povezivanje, ispitivanje, održavanje, demontažu i odvoz električnih kabela, razvodnih ormara i pripadajuće elektroenergetske opreme na lokacijama Riva i Prokurative.

Izvršitelj je dužan osigurati sigurno i funkcionalno privremeno napajanje električnom energijom u okviru ugovorenog opsega, uključujući odgovarajući razvod električne energije, zaštitne uređaje, uzemljenje, zaštitu od električnog udara, prenaponsku zaštitu i odgovarajuće dimenzioniranje instalacija prema predviđenim opterećenjima.

Oprema i instalacije moraju biti prikladne za vanjsku uporabu te usklađene s važećim propisima, normama i pravilima struke. Razvodni ormari i kritične spojne točke moraju imati najmanje stupanj zaštite IP65 ili dokazano jednakovrijednu razinu zaštite, u skladu s tehničkim zahtjevima ovog javnog poziva.

R.br.	Oprema / vod	Predviđena obračunska količina za sezonu	Jedinica
1	Kabel 5 x 35 mm2	600	m
2	Kabel 5 x 10 mm2	450	m
3	Kabel 5 x 6 mm2	350	m
4	Kabel najmanje 3 x 2,5 mm2	500	m
5	Razvodni ormar 125 A	6	kom
6	Razvodni ormar 63 A	11	kom
7	Razvodni ormar 32 A	12	kom
8	Zaštitni kabelski prijelaz (Cable Cross ili jednakovrijedno)	200	m
9	Vanjsko rasvjetno tijelo najmanje IP65 ili jednakovrijedno	60	kom
10	Strujna letva prikladna za vanjsku uporabu	100	kom
11	Produžni priključni kabel („troštek”) 3 × 2,5 mm², duljine do 10 m, prikladan za vanjsku uporabu	120	kom

Predviđene količine navedene u tablici odnose se na ukupne potrebe za lokacije Riva i Prokurative tijekom manifestacije „Advent u Splitu” 2026./2027.

U ponuđenu cijenu moraju biti uključeni svi potrebni priključni elementi, adapteri, zaštitni uređaji, stalci, podlošci, oznake, uzemljivači, mjerni uređaji, pričuvni dijelovi te troškovi dopreme, montaže, povezivanja, ispitivanja, održavanja, demontaže i odvoza opreme, u okviru ugovorenog opsega usluga.

5.3.1. Projektna opterećenja potrošača - Grupa 2

Projektna opterećenja potrošača na lokacijama Riva i Prokurative predstavljaju osnovu za planiranje i dimenzioniranje privremene elektroenergetske infrastrukture u okviru Grupe 2 – Kabeliranje i električne instalacije.

Potrošač / zona	Projektno opterećenje
Sustav ozvučenja i rasvjete	150 kW projektne priključne snage
Ostali pojedinačni objekti ili sadržaji	do 20 kW po 14 objekata i do 10 kW po 12 objekata

Navedena opterećenja predstavljaju osnovu za izradu ponude i dimenzioniranje privremenih električnih instalacija. Izvršitelj je dužan provjeriti stvarnu istodobnu snagu, odgovarajuću električnu zaštitu i pad napona, u skladu s tehničkim zahtjevima i važećim propisima.

Svi dodatni kabeli, spojni elementi i zaštitni uređaji potrebni za funkcionalnost ugovorenog opsega moraju biti uključeni u ponuđenu cijenu, bez dodatne naknade.

5.4. Zaštitne ograde – Grupa 3

Odredbe ove točke odnose se isključivo na Grupu 3 – Najam, postavljanje i uklanjanje zaštitnih ograda, za potrebe održavanja manifestacije „Advent u Splitu" 2026./2027., na lokacijama utvrđenima ovim javnim pozivom.

Zaštitne ograde moraju ispunjavati sljedeće tehničke i sigurnosne zahtjeve:

5.4.1. Heras građevinska ograda - 50 elemenata za Advent 2026./2027.

1. Mobilna zaštitna ograda dimenzija 3,50 x 2,20 m, s odgovarajućim postoljem i spojnicama za sigurno međusobno povezivanje elemenata

5.4.2. Protunavalna ograda - 100 m za Advent 2026./2027.

1. Samostojeća modularna ograda od aluminijske legure, dimenzija približno 1,00 x 1,20 x 1,20 m, s perforiranom prednjom plohom i podestom za zaštitare
2. Ograda mora biti SGS testirana ili dokazano jednakovrijedno ispitana na horizontalnu silu povlačenja od najmanje 900 kg, uz rezultat PASS odnosno potvrdu zadovoljavanja zahtjeva

5.4.3. Policijska ograda - 100 m za Advent 2026./2027.

1. Mobilna vruće pocinčana metalna ograda, model AEO-L-R1 ili jednakovrijedni model, osnovnih dimenzija 2,00 x 1,10 m i mase približno 12 kg
2. Okvirne cijevi 32 x 1,5 mm, vertikalne cijevi 16 x 1,0 mm, razmak vertikalnih cijevi približno 150 mm, križne noge i spojni vijci
3. Dopuštena je i izvedba duljine 2,50 m kada je predviđena izvedbenim planom za Advent 2026./2027. i osigurava najmanje jednaku stabilnost

5.5. Uvjeti održavanja, dežurstva, intervencija i rezervne opreme

Odredbe ove točke odnose se na sve tri grupe predmeta javnog poziva, u skladu s vrstom opreme i opsegom ugovorenih usluga.

Svaki izvršitelj dužan je tijekom trajanja manifestacije osigurati tehničku ispravnost, funkcionalnost i sigurnost opreme koja je predmet njegove grupe te pravodobno otklanjati eventualne kvarove i nedostatke.

5.5.1. Kategorije kvarova i rokovi intervencije

Kvar	Dolazak stručne osobe	Otklanjanje
Kritični – sigurnosni rizik ili prekid napajanja kritičnog sustava	Najkasnije u roku od 10 minuta	U roku od 2 sata otkloniti kvar ili uspostaviti sigurno privremeno rješenje
Veći – gubitak funkcije jedne cjeline bez neposrednog sigurnosnog rizika	Najkasnije u roku od 30 minuta	U roku od 4 sata.
Manji – manji funkcionalni nedostatak bez sigurnosnog rizika	Najkasnije u roku od 24 sata	U roku od 48 sati.

Rokovi intervencija računaju se od trenutka evidentiranja prijave kvara ili saznanja Izvršitelja za kvar, ovisno o tome što nastupi ranije. Svaki Izvršitelj dužan je prije početka manifestacije dostaviti Naručitelju kontakt odgovorne osobe za prijavu kvarova i intervencija.

Prijave i intervencije evidentiraju se uz navođenje vremena prijave, dolaska stručne osobe, poduzetih radnji i vremena otklanjanja kvara.

Posebne obveze prema grupama:

Grupa 1 – Drveni kasetni podovi
Izvršitelj je dužan tijekom trajanja manifestacije osigurati redovitu kontrolu stabilnosti, ravnosti i sigurnosti postavljenih podova te pravodobno otklanjati oštećenja i nedostatke koji mogu ugroziti sigurnost posjetitelja.

Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije
Tijekom cijelog radnog vremena manifestacije mora biti prisutan najmanje jedan odgovarajuće osposobljen električar po smjeni, uz dostupnost odgovorne osobe za elektroenergetiku iz točke 7.4. ovog javnog poziva.
Izvršitelj osigurava rezervne kabele, zaštitne uređaje, spojne elemente i drugu zamjensku opremu potrebnu za intervencije na ugovorenom sustavu.
Izvršitelj je dužan koordinirati otklanjanje prekida napajanja s Gradom Splitom, Naručiteljem i nadležnim operatorom mreže, prema potrebi i u okviru svojih ovlasti. Izvršitelj ne odgovara za rok otklanjanja mrežnog kvara izvan svojeg ugovorenog opsega i ovlasti.

Grupa 3 – Zaštitne ograde
Izvršitelj je dužan tijekom trajanja manifestacije osigurati redovitu kontrolu stabilnosti, međusobne povezanosti i sigurnosti postavljenih ograda te pravodobno otklanjati oštećenja i nedostatke koji mogu ugroziti sigurnost posjetitelja.

6. DOKUMENTACIJA, UVOĐENJE U POSAO I PRIMOPREDAJA

6.1. Dokumentacija prije montaže

Izvršitelj dostavlja Naručitelju dokumentaciju u roku koji je definiran u točki 4.2., prije uvođenja na lokaciju. Bez potpune i prihvaćene dokumentacije nema početka montaže; zakašnjenje za koje odgovara Izvršitelj ne pomiče automatski ostale ugovorene rokove.

Svaki Izvršitelj dužan je dostaviti dokumentaciju koja se odnosi na grupu predmeta javnog poziva za koju je sklopljen ugovor, kako slijedi:

1. Popis i tehnički listovi ponuđene opreme s fotografijama ili kataloškim prikazima, za sve grupe.
2. Izvedbeni nacrt rasporeda opreme, uključujući pristupe, sigurnosne zone i položaje opreme, ovisno o grupi predmeta javnog poziva.
3. Plan priključnih snaga, jednopolne sheme i proračun električne zaštite – odnosi se na Grupu 2 (Kabeliranje i električne instalacije).
4. Dokazi o sukladnosti, periodičnim pregledima i osposobljenosti osoba, sukladno zahtjevima i specifičnostima pojedine grupe.
5. Dokaz o policama osiguranja i plaćenoj premiji prema jedinstvenim uvjetima i roku.
6. Plan montaže, demontaže, intervencija, evakuacije i postupanja pri nepovoljnim vremenskim uvjetima, u dijelu koji se odnosi na opremu i obveze Izvršitelja za pojedinu grupu.

6.2. Uvođenje u posao

Naručitelj predaje svakom Izvršitelju mikrolokaciju predviđenu za grupu predmeta javnog poziva za koju je sklopljen ugovor, zapisnikom o zatečenom stanju iz Priloga 12, uz Izvršitelja i predstavnika Grada/upravitelja površine gdje je potrebno. Prilažu se datirane fotografije, po potrebi video, popis postojećih oštećenja, priključaka i ograničenja pristupa.

6.3. Tehnička primopredaja i dokumentacija

Svaki Izvršitelj dostavlja dokumentaciju koja se odnosi na grupu predmeta javnog poziva za koju je sklopljen ugovor:

1. Zapisnik o pregledu konstrukcija, odnosi se na Grupu 1.
2. Zapisnici o ispitivanju i zaštitnim mjerenjima privremenih električnih instalacija, pristupa i kabelskih prijelaza, odnosi se na Grupu 2.
3. Zapisnik o pregledu zaštitnih ograda, odnosi se na Grupu 3.

Popis odgovornih osoba i dežurnih kontakata (kabinet@split.hr i manifestacije@visitsplit.com).

Tehnička primopredaja obavlja se uz sudjelovanje Naručitelja. Kritični nedostaci koji utječu na sigurnost ljudi ili imovine i sprječavaju puštanje u rad moraju se otkloniti prije otvaranja.

6.4. Konačna primopredaja i sanacija

U roku za konačnu primopredaju utvrđenom točkom 4.2. ovog javnog poziva, svaki Izvršitelj demontira i odvozi opremu koja je predmet njegove grupe. Konačno izvješće potpisuju Naručitelj i Izvršitelj uz potvrdu Grada Splita/upravitelja površine.

Odbijanje potpisa mora biti obrazloženo i potkrijepljeno nalazom. Jamstvo za uredno ispunjenje traje do konačne primopredaje.

7. UVJETI ZA SUDJELOVANJE U JAVNOM POZIVU

7.1. Zajednički uvjeti prihvatljivosti

Uvjeti iz ove točke primjenjuju se na sve ponuditelje, neovisno o grupi predmeta javnog poziva za koju podnose ponudu.

Dokazi iz druge države prihvaćaju se ako su sadržajno jednakovrijedni traženim hrvatskim dokazima.

Ponuditelj je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

1. Upis u odgovarajući sudski, obrtni, strukovni ili drugi propisani registar za djelatnost koju gospodarski subjekt preuzima, uz izvadak ne stariji od 90 dana od objave javnog poziva.
2. Potvrdu Porezne uprave ne stariju od 30 dana od dana objave ovog javnog poziva.
3. Potpisanu izjavu o nekažnjavanju na odgovarajućem obrascu iz Priloga 6. ili Priloga 6.1., sukladno uputama navedenima u pojedinom obrascu. Izjava ne smije biti starija od 90 dana, a od najbolje rangiranog ponuditelja Naručitelj može zatražiti odgovarajući službeni dokaz.

7.1.1. Poznavanje lokacije

Ponuditelj potvrđuje da je razgledao ili imao mogućnost razgledati lokacije te da poznaje objavljene opće i mjesne uvjete. Naručitelj je dužan na zahtjev ponuditelja dati potrebne podatke za sljedeće: podlogu i nosivost, pristupe, podzemne instalacije prema dostupnim podacima, ograničenja u povijesnoj jezgri i prometni režim.

Ponuditelj predajom ponude smatra se upoznatim sa svim objavljenim općim i mjesnim uvjetima te da, zbog okolnosti koje je mogao utvrditi obilaskom, nema pravo na dodatnu naknadu.

7.2. Zajednička ekonomska i financijska sposobnost

1. Ponuditelj mora biti solventan i ne smije imati evidentiranu blokadu računa u trenutku izdavanja dostavljenog dokaza o solventnosti.
2. Uz ponudu se dostavlja izjava o preuzimanju obveze osiguranja od odgovornosti za štetu koja može nastati trećim osobama ili njihovoj imovini tijekom izvršenja ugovorenih usluga. Odabrani Izvršitelj dužan je dostaviti policu osiguranja i dokaz o plaćenoj premiji u roku i prema uvjetima utvrđenima točkom 10.2. ovog javnog poziva.

7.3. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja – prethodno iskustvo

Ponuditelj mora dokazati iskustvo u urednom izvršenju istih ili sličnih usluga koje su predmet grupe javnog poziva za koju podnosi ponudu, u godini objave javnog poziva i tijekom tri godine koje joj prethode.

Za Grupu 1 prihvaćaju se reference koje se odnose na postavljanje, najam i/ili uklanjanje privremenih drvenih podova ili usporedivih podnih konstrukcija.

Za Grupu 2 prihvaćaju se reference koje se odnose na izvođenje privremenih elektroenergetskih instalacija, kabeliranje i razvod električne energije.

Za Grupu 3 prihvaćaju se reference koje se odnose na postavljanje, najam i/ili uklanjanje privremenih zaštitnih ograda.

Reference izvršene za javne i privatne naručitelje jednako su prihvatljive. Dokaz o izvršenim uslugama mora sadržavati opis i opseg usluga, vrijednost, razdoblje izvršenja, naziv druge ugovorne strane te potvrdu urednog izvršenja.

Ako ponuditelj podnosi ponudu za više grupa, mora dokazati odgovarajuće iskustvo za svaku grupu za koju podnosi ponudu.

7.4. Ključno osoblje

Ponuditelj mora raspolagati osobama odgovarajuće stručnosti i iskustva za izvršenje usluga koje su predmet grupe javnog poziva za koju podnosi ponudu. Zahtjevi za ključnim osobljem utvrđuju se prema pojedinoj grupi predmeta javnog poziva, kako je navedeno u sljedećoj tablici.

Grupa	Uloga	Minimalni zahtjev i dokaz
Grupa 1 – Drveni kasetni podovi	Osoblje za postavljanje i uklanjanje podova	Osobe osposobljene za postavljanje, održavanje i uklanjanje drvenih kasetnih podova.
Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije	Odgovorna osoba za elektroenergetiku	VŠS/VSS elektrotehničke struke i najmanje 3 godine iskustva na privremenim instalacijama ili SSS elektrotehničkog smjera s najmanje 5 godina takvog iskustva; osposobljenost za siguran rad. Dokazi o obrazovanju, iskustvu i raspoloživosti.
Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije	Električari/elektromonteri	Najmanje 2 osobe sa strukovnim obrazovanjem elektrotehničkog smjera i osposobljenošću za siguran rad; zdravstvena sposobnost za rad na visini ako ga obavljaju. Svjedodžba/potvrda i izjava o raspoloživosti.
Grupa 3 – Zaštitne ograde	Osoblje za postavljanje i uklanjanje ograda	Osobe osposobljene za postavljanje, održavanje i uklanjanje zaštitnih ograda.

Ponuditelj dokazuje raspolaganje potrebnim osobljem dostavom izjave o raspolaganju osobljem te odgovarajućih dokaza o stručnoj osposobljenosti, iskustvu i raspoloživosti, sukladno zahtjevima grupe za koju podnosi ponudu.

7.5. Tehnička sredstva i raspoloživost

Ponuditelj mora dokazati da će pravodobno raspolagati opremom i sredstvima potrebnima za izvršenje usluga koje su predmet grupe javnog poziva za koju podnosi ponudu. Vlasništvo nije obvezno; dopušteni su najam, leasing, ugovorena nabava ili drugi zakoniti način raspolaganja.

8. SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

8.1. Dostava i označavanje omotnice

Ponuda se dostavlja osobno ili poštom na adresu Naručitelja, Obala Hrvatskog narodnog preporoda 9, 21000 Split. Osobna predaja ponuda moguća je tijekom radnog vremena Naručitelja, od ponedjeljka do petka od 08:00 do 16:00 sati.

OZNAKA NA OMOTNICI: „JAVNI POZIV – NAJAM, POSTAVLJANJE I UKLANJANJE INFRASTRUKTURNE OPREME – ADVENT U SPLITU 2026./2027. – NE OTVARAJ"

Krajnji rok za dostavu ponuda je 11. studenog do 16:00 sati. Ponuda mora biti zaprimljena kod Naručitelja prije isteka roka, neovisno o vremenu predaje dostavnoj službi.

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Iz postupka odabira isključit će se ponuditelj koji:

• ne dostavi traženu dokumentaciju;
• ne dokaže ispunjavanje propisanih uvjeta;
• dostavi neistinite ili netočne podatke;
• ne ispunjava uvjete propisane ovim Javnim pozivom;
• dostavi ponudu koja nije izrađena sukladno uvjetima ovog Javnog poziva i njegovih priloga.

Uvjet	Zahtjev
Jezik i pismo	Hrvatski jezik i latinično pismo; dokumenti na stranom jeziku uz prijevod kada je potreban
Način dostave	Ponude se mogu dostaviti osobno ili poštom, a pravodobno se smatraju samo ponude koje su zaprimljene na adresi Turističke zajednice Grada Splita najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda. Ponude zaprimljene nakon isteka navedenog roka neće se uzimati u obzir.
Rok za dostavu	11.studenog 2026. do 16:00 sati
Rok valjanosti ponude	90 dana od isteka roka za dostavu ponuda
Varijante ponude	Nisu dopuštene

8.2. Dokumentacija za predmet javnog poziva

Ponuda mora sadržavati sljedeću dokumentaciju, složenu navedenim redoslijedom:

1. Popunjen i potpisan Prilog 2 – Ponudbeni list.
2. Popunjen pripadajući troškovnik – Prilog 1A za Grupu 1, Prilog 1B za Grupu 2 i/ili Prilog 1C za Grupu 3, ovisno o grupama za koje se podnosi ponuda, bez izmjene sadržaja.
3. Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog propisanog registra za ponuditelja, ne stariji od 90 dana od objave javnog poziva.
4. Potvrdu Porezne uprave ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva.
5. Izjavu o nekažnjavanju – Prilog 6. ili Prilog 6.1., sukladno uputama navedenima u odgovarajućem obrascu.
6. Dokaz o solventnosti ponuditelja – dokument banke ili druge ovlaštene institucije iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nema evidentiranu blokadu računa na dan izdavanja dokumenta, sukladno točki 7.2. ovog javnog poziva.
7. Prilog 3 – Popis referenci, uz potvrde druge ugovorne strane, ugovore, račune ili druge provjerljive dokaze vrijednosti, opsega i urednog izvršenja, sukladno točki 7.3.
8. Prilog 4 – Popis ključnog osoblja s dokazima kvalifikacija, osposobljenosti, iskustva i raspoloživosti, sukladno zahtjevima grupe za koju se podnosi ponuda.
9. Popis opreme i sredstava potrebnih za izvršenje usluga te dokaz njihove raspoloživosti. Fotografije i opis ponuđene opreme dostavljaju se u dijelu primjenjivom na pojedinu grupu.
10. Prospekte, kataloge, brošure i druge dokumente kojima se potvrđuju svojstva ponuđene opreme, ako su dostupni.
11. Potpisan Prilog 5 – Izjava o prihvaćanju uvjeta javnog poziva, uključujući preuzimanje obveze osiguranja.
12. Jamstvo za ozbiljnost ponude za svaku grupu za koju se podnosi ponuda, sukladno točki 10.1. ovog javnog poziva.

Dokumentacija koja se dostavlja nakon odabira ponuditelja

Detaljni plan organizacije, montaže, demontaže, dežurstva i intervencija te dokumentacija specifične izvedbe dostavljaju se nakon odabira ponuditelja, u rokovima i opsegu utvrđenima točkama 4. i 6. ovog javnog poziva.

Dokumentacija koja se odnosi na preglede nakon montaže i primopredaju dostavlja se u rokovima utvrđenima točkom 6. ovog javnog poziva.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora i police osiguranja dostavljaju se u rokovima i prema uvjetima utvrđenima ugovorom i odgovarajućim odredbama ovog javnog poziva.

9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, dvije ili sve tri grupe predmeta javnog poziva. Ako se ponuda odnosi na više grupa, ponuditelj može dostaviti jednu ponudu, uz obvezno zasebno iskazivanje cijene i dostavu pripadajućeg troškovnika za svaku grupu za koju podnosi ponudu.

Kriterij za odabir ponude je **najniža ukupna cijena za pojedinu grupu predmeta javnog poziva.**

Pregled i ocjena ponuda te odabir najpovoljnije ponude provode se zasebno za svaku grupu, među ponudama koje ispunjavaju sve uvjete ovog javnog poziva.

Naručitelj može odabrati istog ponuditelja za više grupa ili različite ponuditelje za pojedine grupe.

Ako dvije ili više ponuda za istu grupu imaju istu cijenu, prednost ima ponuda koja je zaprimljena ranije.

10. JAMSTVA

10.1. Jamstva za ozbiljnost ponude i uredno izvršenje ugovora

Jamstva propisana ovom točkom odnose se zasebno na svaku grupu predmeta javnog poziva za koju ponuditelj podnosi ponudu odnosno za koju bude odabran.

Ako ponuditelj podnosi ponudu za više grupa, obveza dostave jamstva za ozbiljnost ponude primjenjuje se zasebno za svaku ponuđenu grupu. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja se za svaku grupu za koju je ponuditelj odabran, sukladno uvjetima iz ove točke.

Vrsta osiguranja	Zahtjev
Jamstvo za ozbiljnost ponude	Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od minimalno 3 % procijenjene vrijednosti pojedine grupe predmeta javnog poziva bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice, sukladno važećim propisima. Jamstvo se dostavlja zasebno za svaku grupu za koju se podnosi ponuda.
Jamstvo za uredno izvršenje ugovora	Odabrani Izvršitelj dužan je dostaviti bjanko zadužnicu u visini od 10 % ugovorene vrijednosti pojedine grupe, sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 154/2022).

Ako je isti ponuditelj odabran za više grupa, jamstvo za uredno izvršenje ugovora određuje se zasebno za svaku grupu, prema ugovorenoj vrijednosti te grupe. Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude, zasebno za svaku grupu za koju podnosi ponudu, sukladno uvjetima ovog javnog poziva. Rok i način dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora utvrđuju se ugovorom odnosno odgovarajućim odredbama ovog javnog poziva.

10.2. Osiguranje od odgovornosti

Odabrani Izvršitelj dužan je, prije početka izvršenja ugovorenih usluga, osigurati i tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora održavati na snazi policu osiguranja od odgovornosti za štetu koja može nastati trećim osobama i njihovoj imovini u vezi s izvršenjem usluga koje su predmet pojedine grupe javnog poziva.

Polica osiguranja mora obuhvaćati rizike povezane s postavljanjem, korištenjem, održavanjem, demontažom i uklanjanjem infrastrukturne opreme, u dijelu koji se odnosi na ugovorene obveze Izvršitelja.

Odabrani Izvršitelj dužan je dostaviti Naručitelju presliku važeće police osiguranja i dokaz o plaćenoj premiji najkasnije prije uvođenja u posao odnosno početka izvršenja ugovorenih usluga.

Osiguranje mora biti na snazi tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovorenih usluga, uključujući razdoblje montaže, održavanja, demontaže i konačne primopredaje.

Ako polica osiguranja prestane važiti prije završetka izvršenja ugovorenih obveza, Izvršitelj je dužan pravodobno osigurati njezino produljenje i Naručitelju dostaviti odgovarajući dokaz.

Postojanje police osiguranja ne oslobađa Izvršitelja odgovornosti za štetu nastalu njegovim postupanjem ili propuštanjem, sukladno ugovoru i važećim propisima.

11. BITNI UVJETI IZVRŠENJA I PLAĆANJE

11.1. Opseg cijene i upravljanje promjenama

1. Jedinične cijene uključuju sve troškove rada, opreme, prijevoza, montaže, demontaže, dokumentacije, ispitivanja, osiguranja, dežurstva, sitnog materijala i ostalog potrebnog za potpuno izvršenje usluga koje su predmet pojedine grupe, osim stavki koje su u pripadajućem Troškovniku izričito izdvojene.
2. Sve izmjene količina, rokova i tehničkog opsega moraju biti u pisanom obliku, unutar ugovorenog tehničkog opsega i ukupne vrijednosti ugovora utvrđene prihvaćenom ponudom.
3. Izvršitelj je dužan čuvati osobne podatke, poslovne informacije i nacrte lokacija te ih koristiti samo radi izvršenja ugovora.
4. Bez obzira na ograničenja koja mogu proisteći iz formulacije pojedinih stavki i/ili pojašnjenja odredbi ovog Poziva, potrebno je da ponuditelj jasno razumije da se iznosi koje unosi u Troškovnik odnose na kompletirane poslove u svakom pogledu. Adekvatno se odnosi i na isporuku opreme, koja mora biti isporučena u karakteristikama i količini definiranoj u Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku, što znači da odredba „ukupno” pokriva sve navedeno.
5. Smatra se da odabrani ponuditelj ima u vidu sve zahtjeve i obveze, bilo da su one navedene ili se podrazumijevaju, a koje su obuhvaćene bilo kojim dijelom ovog Poziva te da su navedene cijene za sve stavke u skladu s navedenim. Iznosi stoga moraju uključiti sve neočekivane i potencijalne troškove te rizike svih vrsta koji su mogući pri izvršenju i kompletiranju ugovorenih poslova u skladu s odredbama ovog Poziva.

6. Iznosi navedeni od strane ponuditelja za sve stavke u Troškovniku moraju precizno odražavati troškove izvršenja svih poslova kako je to opisano u Pozivu. Svi troškovi, provizije, profiti, režije i druge slične naknade (ako nisu navedene kao zasebne stavke) koje nastaju kao rezultat provođenja usluga i poslova u cijelosti je potrebno uključiti u iznose navedene u Troškovniku, odnosno u ukupnu cijenu ponude.
7. U slučaju nepotpunog opisa u Troškovniku, sve troškovničke stavke uključuju kompletan rad, materijal i ostale radnje i postupke potrebne za potpuno dovršenje istih do potpune gotovosti i funkcionalnosti u skladu sa za to propisanom tehnologijom izrade i izvedbe te pravilima struke.

Ugovorna cijena obuhvaća sve usluge koje su utvrđene odredbama ovog Poziva i pripadajućeg Troškovnika za pojedinu grupu. U ugovornu cijenu uračunati su svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje.

Ugovorna cijena obuhvaća i vrijednost svih nepredviđenih usluga i poslova kao i njihovih viškova, ali uključuje utjecaj manjkova na konačnu ugovornu cijenu.

11.2. Plaćanje

Predujam se ne isplaćuje.

Plaćanje se provodi prema prihvaćenim izvješćima i izvršenim uslugama za pojedinu grupu predmeta javnog poziva, prema sljedećoj dinamici:

- 40 % ugovorene vrijednosti nakon tehničke primopredaje i potvrde da je oprema odnosno infrastruktura postavljena i spremna za uporabu, bez kritičnih primjedbi;
- 40 % ugovorene vrijednosti nakon završetka manifestacije;
- preostalih 20 % ugovorene vrijednosti nakon završetka demontaže, uklanjanja opreme, sanacije eventualnih oštećenja i konačne primopredaje.

Privremena plaćanja računaju se na vrijednost prihvaćenog opsega izvršenih usluga, a završni račun usklađuje se sa stvarno prihvaćenim količinama, umanjenjima i prethodnim isplatama.

Rok plaćanja je 30 dana od primitka ispravnog e-računa s odgovarajućim zapisnikom odnosno potvrdom o izvršenju usluga.

11.3. Ugovorne kazne i umanjenja

Ugovorne kazne i umanjenja primjenjuju se na odabranog Izvršitelja za pojedinu grupu predmeta javnog poziva, u slučaju neispunjavanja ili neurednog ispunjavanja ugovorenih obveza za koje je odgovoran.

Ugovorne kazne obračunavaju se prema sljedećoj tablici:

Povreda za koju odgovara Izvršitelj	Kazna / obračun bez PDV-a
Kašnjenje montaže ili tehničke predaje lokacije	0,1 % vrijednosti zakašnjelog dijela po kalendarskom danu.
Kašnjenje otvaranja zbog Izvršitelja	0,5 % vrijednosti ugovora po danu kod kašnjenja cijelog predmeta; za jednu lokaciju 0,5 % pripadajućeg dijela. Za isti dio i dan ne dodaje se kazna za montažu.
Prekoračenje vremena dolaska iz točke 5.5.1.	100,00 EUR po započetih 30 minuta zakašnjenja.
Neodobrena zamjena ključne osobe	500,00 EUR po slučaju, uz obvezu osiguranja ugovorene osobe ili prihvatljive zamjene.
Neodobrena oprema različita od ponuđene	Zamjena bez dodatnog troška. Ako Naručitelj prihvati dopuštenu funkcionalno jednakovrijednu opremu niže vrijednosti: umanjenje za dokazanu razliku te kazna u iznosu dvostruke razlike. Nesigurna/neodgovarajuća oprema ne prihvaća se.
Kašnjenje demontaže i predaje	0,1 % vrijednosti zakašnjelog dijela po kalendarskom danu.

Ukupan zbroj ugovornih kazni ograničen je na 15 % početne ugovorene vrijednosti pojedine grupe bez PDV-a. Umanjenje cijene za neizvršeni dio nije kazna i ne uračunava se u taj limit.

Naručitelj pisano dokumentira povredu i obračun. Pri primitku zakašnjelog ili neurednog ispunjenja bez odgađanja priopćava da zadržava pravo na kaznu. Kazna se ne primjenjuje zbog razloga za koje Izvršitelj ne odgovara. Pravo na naknadu štete iznad iznosa kazne ostaje očuvano, bez dvostrukog namirenja.

11.4. Raskid ugovora

Naručitelj može raskinuti ugovor za pojedinu grupu ako kašnjenje montaže premaši sedam dana, ako nisu dostavljeni jamstvo ili polica osiguranja u propisanom roku, ako se ponavljaju ili nastavljaju ozbiljne povrede ugovornih obveza, ako se utvrde bitni nedostaci, nedopuštene promjene članova zajednice ponuditelja ili ključnih osoba te nemogućnost urednog izvršenja zbog insolventnosti, u granicama prisilnih propisa.

Pisani poziv određuje primjeren naknadni rok kada je on potreban. Kod neposredne opasnosti za sigurnost ljudi ili imovine Naručitelj može poduzeti nužne zaštitne mjere bez odgađanja.

Radi zaštite ljudi i nastavka ugovorenih aktivnosti Naručitelj može angažirati treću osobu, a Izvršitelju zaračunati opravdane dodatne troškove nastale njegovom povredom ugovora.

Izvršitelj je dužan predati potrebnu dokumentaciju i surađivati pri primopredaji. Uporaba ili zadržavanje njegove opreme dopušteni su samo uz valjanu ugovornu ili zakonsku osnovu, odnosno uz njegovu suglasnost.

Raskid ne ukida dospjele ugovorne kazne, pravo na naknadu štete ni obvezu sigurne demontaže i uklanjanja opreme, u mjeri u kojoj su te obveze primjenjive na pojedinu grupu.

11.5. Viša sila i otkaz manifestacije

Viša sila jest vanjska, izvanredna i nepredvidiva okolnost nastala nakon sklapanja ugovora koju pogođena strana nije mogla spriječiti, otkloniti ili izbjeći i koja izravno onemogućuje izvršenje ugovorenih obveza. Može obuhvatiti potres, rat, epidemiju s obvezujućom zabranom okupljanja ili izvanredne vremenske uvjete.

Crveno upozorenje DHMZ-a predstavlja dokaz za procjenu postojanja više sile, ali samo po sebi ne dokazuje višu silu. Očekivana bura, jugo i kiša uračunati su u cijenu. Sigurnosne obustave prema graničnim vrijednostima proizvođača i projektu ne daju pravo na dodatnu naknadu.

Pogođena strana obavještava drugu stranu pisano, bez odgađanja, a najkasnije u roku od 24 sata od saznanja za okolnost, dostavlja raspoložive dokaze i poduzima razumne mjere radi smanjenja posljedica. Za opravdano razdoblje više sile ne obračunava se ugovorna kazna za obveze čije je izvršenje njome izravno onemogućeno.

Ako Naručitelj iz razloga koji nisu posljedica povrede Izvršitelja niti više sile otkaže ili skrati ugovoreni program, plaća prihvaćeni izvršeni dio.

Za otkaz zbog više sile primjenjuju se prethodno navedena pravila u dijelu koji se odnosi na prihvaćeni izvršeni dio i opravdane, dokazive troškove, bez automatske primjene postotnih naknada za neizvršeni dio.

11.6. Podaci, promidžba i integritet

Osobni podaci, nacrti i povjerljive poslovne informacije koriste se isključivo za izvršenje ugovora i ispunjavanje zakonskih obveza, uz ograničen pristup i primjerenu zaštitu. Svaka ugovorna strana poštuje prava osoba i rokove čuvanja podataka.

Ovim ugovorom ne prenose se autorska prava izvođača ili trećih osoba.

Stranke ne smiju niti primaju nedopuštenu korist povezanu s postupkom ili izvršenjem ugovora. Dužne su bez odgađanja prijaviti mogući sukob interesa i poduzeti mjere za njegovo otklanjanje. Dokazana korupcija ili prikrivanje bitnog sukoba interesa mogu biti razlog raskida ugovora, bez utjecaja na druga pravna sredstva.

11.7. Priprema ugovora

Prijedlog ugovora izrađuje Naručitelj sukladno ovom javnom pozivu i prihvaćenoj ponudi za pojedinu grupu predmeta javnog poziva. Ugovor mora poštovati određenu podjelu troškova, sigurnosnih obveza i prihoda te uvjete plaćanja, jamstava, kazni, izmjena i raskida.

Na ugovor se primjenjuje pravo Republike Hrvatske. Sporovi se najprije nastoje riješiti dogovorom ovlaštenih predstavnika u roku od 15 dana, bez ograničenja hitnih mjera i zakonskih rokova. Nadležan je stvarno nadležni sud u Splitu.

11.8. Izvješće o realizaciji

Nakon završetka izvršenja ugovorenih usluga za pojedinu grupu, odabrani Izvršitelj dužan je Naručitelju u roku od 15 dana dostaviti pisano izvješće o realizaciji i izvršenim uslugama.

Izvješće mora sadržavati pregled izvršenih aktivnosti, stvarno izvršenih količina i usluga, eventualnih odstupanja od ugovorenog opsega, provedenih intervencija i otklonjenih nedostataka te pripadajuću dokumentaciju kojom se potvrđuje uredno izvršenje ugovorenih obveza.

Izvješće se dostavlja zajedno s odgovarajućim zapisnicima, potvrdama i drugom dokumentacijom predviđenom ovim javnim pozivom, u dijelu primjenjivom na pojedinu grupu.

12. PREGLED I OCJENA PONUDA I ODLUKA

Ne dopušta se nova ponuda, izmjena ponuđene cijene ili tehničkog predmeta ponude niti naknadno stvaranje uvjeta ili iskustva koji nisu postojali u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

Jedinične i ukupne cijene iskazuju se u eurima (EUR), na dvije decimale, s decimalnim zarezom. Ukupna cijena za pojedinu grupu izračunava se prema pripadajućem Troškovniku. Količina pomnožena jediničnom cijenom daje vrijednost stavke, zaokruženu na dvije decimale. Dopuštena je cijena od 0,00 EUR samo uz izričitu naznaku da je trošak uključen drugdje i da se ne naplaćuje dodatno. Ukupna usporedbena cijena mora biti veća od nule.

Pregled i ocjena ponuda te odabir najpovoljnije ponude provode se zasebno za svaku grupu predmeta javnog poziva, prema kriteriju utvrđenom u točki 9. ovog javnog poziva.

Obrazložena odluka o odabiru ili poništenju postupka za pojedinu grupu objavljuje se na internetskoj stranici Naručitelja.

Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor ili ne dostavi ugovoreno jamstvo u propisanom roku, Naručitelj može postupiti sukladno uvjetima jamstva za ozbiljnost ponude te odabrati sljedeću valjanu ponudu prema najnižoj ponuđenoj cijeni, uz prethodnu provjeru njezine valjanosti i ispunjavanja uvjeta, ili donijeti novu obrazloženu odluku.

PRILOG 1 - TROŠKOVNIK

Ponuditelj ispunjava troškovnik za grupu predmeta javnog poziva za koju podnosi ponudu. Ako podnosi ponudu za više grupa, dužan je ispuniti zaseban troškovnik za svaku ponuđenu grupu.

Ponuditelj upisuje jedinične cijene bez PDV-a. Vrijednost stavke izračunava se množenjem količine i jedinične cijene, a cijena ponude predstavlja zbroj svih stavki pripadajućeg troškovnika.

Jedinične cijene uključuju sve troškove potrebne za uredno izvršenje usluga pojedine grupe, sukladno tehničkoj specifikaciji i uvjetima javnog poziva, osim troškova koji su izričito izdvojeni ili drukčije uređeni.

PRILOG 1A – TROŠKOVNIK ZA GRUPU 1

Najam, postavljanje i uklanjanje drvenih kasetnih podova

Ponuditelj upisuje jedinične cijene bez PDV-a za jednu adventsku sezonu. Jedinične cijene uključuju sve troškove potrebne za uredno izvršenje usluga sukladno tehničkoj specifikaciji i uvjetima javnog poziva, osim izričito izdvojenih troškova.

R. br.	Opis stavke	J.m.	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
1	Drveni kasetni pod prema točki 5.2.	m2	1.200		

Sažetak cijene	Iznos
USPOREDBENA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a	_____ EUR
PDV	_____ EUR
UKUPNO S PDV-om	_____ EUR

PRILOG 1B – TROŠKOVNIK ZA GRUPU 2

Kabeliranje i električne instalacije

Ponuditelj upisuje jedinične cijene bez PDV-a za jednu adventsku sezonu. Jedinične cijene uključuju sve troškove potrebne za uredno izvršenje usluga sukladno tehničkoj specifikaciji i uvjetima javnog poziva, osim izričito izdvojenih troškova.

R. br.	Opis stavke	J.m.	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
1	Riva/Prokurative - kabel 5 x 35 mm2	m	600		
2	Riva/Prokurative - kabel 5 x 10 mm2	m	450		
3	Riva/Prokurative - kabel 5 x 6 mm2	m	350		
4	Riva/Prokurative - kabel najmanje 3 x 2,5 mm2	m	500		
5	Riva/Prokurative - razvodni ormar 125 A	kom	6		
6	Riva/Prokurative - razvodni ormar 63 A	kom	11		
7	Riva/Prokurative - razvodni ormar 32 A	kom	12		
8	Riva/Prokurative - zaštitni kabelski prijelaz (Cable Cross)	m	200		
9	Vanjsko rasvjetno tijelo najmanje IP65	kom	60		
10	Riva/Prokurative – strujna letva prikladna za vanjsku uporabu	kom	100		
11	Riva/Prokurative – produžni priključni kabel 3 × 2,5 mm², duljine do 10 m, prikladan za vanjsku uporabu	kom	120		

Sažetak cijene	Iznos
USPOREDBENA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a	_____ EUR
PDV	_____ EUR
UKUPNO S PDV-om	_____ EUR

PRILOG 1C – TROŠKOVNIK ZA GRUPU 3
Najam, postavljanje i uklanjanje zaštitnih ograda

Ponuditelj upisuje jedinične cijene bez PDV-a za jednu adventsku sezonu. Jedinične cijene uključuju sve troškove potrebne za uredno izvršenje usluga sukladno tehničkoj specifikaciji i uvjetima javnog poziva, osim izričito izdvojenih troškova.

R. br.	Opis stavke	J.m.	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
1	Heras građevinska ograda	kom	50		
2	Protunavalna ograda	m	100		
3	Policijska ograda	m	100		

Sažetak cijene	Iznos
USPOREDBENA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a	_____ EUR
PDV	_____ EUR
UKUPNO S PDV-om	_____ EUR

PRILOG 2 - PONUDBENI LIST

Podatak	Ispunjava ponuditelj
Naziv ponuditelja / zajednice ponuditelja	
Sjedište i adresa	
OIB / identifikacijski broj	
IBAN	
Odgovorna osoba	
Osoba za kontakt	
Telefon i e-mail	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA / NE
Usporedbena cijena bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena s PDV-om	
Rok valjanosti ponude	90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

Ponuditelj izjavljuje da je upoznat s dokumentacijom javnog poziva, da prihvaća sve njezine uvjete, da su podatci u ponudi istiniti te da će predmet izvršiti stručno, sigurno, pravodobno i u skladu s ponuđenim cijenama i rokovima.

U _____, dana _____ 2026. godine.

_____ **Ovlaštena osoba ponuditelja**

PRILOG 3 - POPIS REFERENCI

Grupa predmeta javnog poziva za koju se dostavlja popis referenci:

- Grupa 1 – Drveni kasetni podovi
- Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije
- Grupa 3 – Zaštitne ograde

Za svaku grupu za koju podnosi ponudu ponuditelj dostavlja zaseban popis referenci.

R. br.	Vrsta izvršene usluge	Druga ugovorna strana i kontakt	Opis usluge / opreme	Razdoblje	Vrijednost bez PDV-a	Uredno izvršeno
1						
2						
3						

Svaki član zajednice ponuditelja ili drugi gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja navodi reference koje se odnose na poslove koje će stvarno izvršavati.

Reference se dokazuju odgovarajućim potvrdama druge ugovorne strane ili drugim provjerljivim dokazima iz kojih su vidljivi opis i opseg izvršenih usluga, vrijednost, razdoblje izvršenja, naziv druge ugovorne strane i urednost izvršenja.

Ako se ponuditelj poziva na iskustvo stečeno na javnim manifestacijama, potrebno je navesti podatke o manifestaciji relevantne za dokazivanje uvjeta iz točke 7.3. ovog javnog poziva.

Naručitelj zadržava pravo provjeriti navedene podatke kod druge ugovorne strane.

PRILOG 4 - KLJUČNO OSOBLJE

Grupa predmeta javnog poziva za koju se dostavlja popis ključnog osoblja:

- Grupa 1 – Drveni kasetni podovi
- Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije
- Grupa 3 – Zaštitne ograde

Za svaku grupu za koju podnosi ponudu ponuditelj dostavlja zaseban popis osoblja.

Uloga	Ime i prezime	Kvalifikacije / ovlaštenje	Relevantno iskustvo
Osoblje za postavljanje i uklanjanje drvenih kasetnih podova – Grupa 1			
Odgovorna osoba za elektroenergetiku – Grupa 2			
Električar/elektromonter 1 – Grupa 2			
Električar/elektromonter 2 – Grupa 2			
Osoblje za postavljanje i uklanjanje zaštitnih ograda – Grupa 3			

Ponuditelj popunjava samo one retke tablice koji se odnose na grupu predmeta javnog poziva za koju podnosi ponudu. Ako podnosi ponudu za više grupa, dostavlja zaseban popis ključnog osoblja za svaku grupu.

Za osobe navedene u popisu ponuditelj dostavlja izjavu o raspolaganju osobljem te odgovarajuće dokaze o stručnoj osposobljenosti, iskustvu i raspoloživosti, sukladno zahtjevima iz točke 7.4. ovog javnog poziva.

Za Grupu 2 dostavljaju se dokazi o obrazovanju i iskustvu odgovorne osobe za elektroenergetiku te dokazi o odgovarajućem strukovnom obrazovanju i osposobljenosti električara/elektromontera. Dokazi o zdravstvenoj sposobnosti za rad na visini odnose se na osobe koje će takve poslove obavljati.

Za Grupe 1 i 3 dostavljaju se dokazi o osposobljenosti osoblja za poslove koji su predmet pojedine grupe, sukladno točki 7.4. ovog javnog poziva.

PRILOG 5 - IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA

1. Prihvaćamo sve uvjete dokumentacije javnog poziva, tehničkih specifikacija, ponuđenih cijena i rokova koji se odnose na grupu predmeta javnog poziva za koju podnosimo ponudu, uključujući odredbe o jamstvima, osiguranju, plaćanju, ugovornim kaznama, umanjenjima i raskidu ugovora. Prihvaćamo da prijedlog ugovora izrađuje Turistička zajednica grada Splita sukladno uvjetima javnog poziva i prihvaćenoj ponudi.
2. Potvrđujemo da će oprema i materijali koje osiguravamo biti tehnički ispravni, prikladni za predviđenu namjenu te postavljeni, održavani i uklonjeni u skladu s tehničkim zahtjevima i rokovima utvrđenima za odgovarajuću grupu predmeta javnog poziva.
3. Preuzimamo odgovornost za uredno izvršenje ugovorenih obveza te za koordinaciju osoba i drugih gospodarskih subjekata koje angažiramo pri izvršenju poslova koji su predmet naše ponude, uključujući podugovaratelje.
4. Obvezujemo se dostaviti svu dokumentaciju i dokaze u rokovima utvrđenima javnim pozivom. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavljamo uz ponudu, sukladno točki 10.1. ovog javnog poziva. U slučaju odabira naše ponude, jamstvo za uredno izvršenje ugovora te policu osiguranja od odgovornosti dostavit ćemo u propisanim rokovima, sukladno točkama 10.1. i 10.2. ovog javnog poziva.

Grupa predmeta javnog poziva za koju se izjava daje:

Grupa 1 – Drveni kasetni podovi
Grupa 2 – Kabeliranje i električne instalacije
Grupa 3 – Zaštitne ograde

Naziv ponuditelja: _____

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe: _____

Potpis: _____

PRILOG 6 - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE KOJI NEMAJU POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 265. i članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 114/2022 i 48/2026) kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

I Z J A V U

kojom ja _____iz _____

(ime i prezime)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog

od _____, izjavljujem:

1. Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka

101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

kao ni za odgovarajuća djela koja, **prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi**, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

g) neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

2. Izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt nije proglašenim krivim pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja

.

Ime i prezime

_____

Datum: _____2026.

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, a koji nisu državljani Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Obrazac nije obvezujući nego fakultativan.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

PRILOG 6.1.- IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE KOJI IMAJU POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 265. i članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 114/2022 i 48/2026) kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

I Z J A V U

kojom ja _____

(ime i prezime)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____izdanog od _____

od _____, izjavljujem:

- da niti ja osobno
- niti naprijed navedeni gospodarski subjekt čiji sam po zakonu ovlašteni zastupnik,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

I.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlouporaba osobne

isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

ili

za odgovarajuća dijela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU **u bilo kojoj drugoj državi.**

g) neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.).[I.]

II.

Izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt nije proglašenim krivim pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja

.....

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta.

Obrazac nije obvezujući nego fakultativan.

Ova izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

PRILOG 7 – OBRASCI PRIMOPREDAJNIH ZAPISNIKA

A. Zapisnik o uvođenju na lokaciju

Ugovor i lokacija: _____. Datum i vrijeme: _____. Prisutni predstavnici Naručitelja, Izvršitelja i upravitelja: _____. Stanje podloge, postojeća oštećenja, pristupi, priključci i ograničenja: _____. Priložene datirane fotografije/video i nacrt: _____. Otkriveni skriveni nedostatci i obavijest: _____.

Potpisi i eventualne izdvojene primjedbe: _____.

B. Zapisnik o tehničkoj primopredaji

Ugovor, lokacija, datum i prisutni: _____. Popis opreme, modela/identifikacija, prihvaćenih količina i povezanih stavki Troškovnika: _____. Priloženi projekti, pregledi, zaštitna mjerenja, uzemljenje i kontakti: _____.

Nalaz / oprema	Kritični ili nekritični nedostatak	Odgovoran i rok; kontrola
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Puštanje u rad: DOPUŠTENO / NIJE DOPUŠTENO (označiti i obrazložiti). Kritični nedostaci sprječavaju rad. Zadržavanje prava na kaznu za zakašnjenje/neuredno ispunjenje i dostavljena obavijest: _____. Potpisi: _____.

C. Zapisnik o konačnoj primopredaji

Ugovor, lokacija i datum: _____. Usporedba s početnim stanjem, uklonjena oprema i otpad, provedena sanacija: _____. Preostali nedostatci i rok: _____. Konačne prihvaćene količine/obračun: _____. Jamstvo za sanaciju – broj, iznos i istek: _____. Potvrda Grada/upravitelja površine: _____.

Konačan prihvat / obrazloženo odbijanje: _____. Potpisi Naručitelja, Izvršitelja i upravitelja: _____.