

UPUTE ZA IZNAJMLJIVAČE

KONTAKT TZ SPLIT: evisorator@visitsplit.com, +385 21 348 600

Za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu iznajmljivač je dužan ishoditi Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu u nadležnom upravnom tijelu (Upravni odjel za turizam i pomorstvo, Vukovarska 1, turizam@dalmacija.hr).

1. PRIJAVA GOSTIJU

Iznajmljivači su obvezni u roku od 24 sata od dolaska prijaviti u sustav eVisitor sve osobe kojima pružaju uslugu noćenja te u roku od 24 sata od odlaska odjaviti njihov boravak.

2. POPIS GOSTIJU

Sustav eVisitor automatski sprema popis gostiju u elektroničkom obliku, nije potrebno voditi dodatan popis u obliku knjige.

3. KNJIGA EVIDENCIJE O PROMETU

(ili obrazac evidencije o prometu)

EVIDENCIJA O PROMETU – je evidencija o izdanim računima, koja se vodi kronološki prema nadnevku izdanih računa i to posebno za svaku kalendarsku godinu.

U Evidenciji o prometu iznajmljivač na kraju svakog dana evidentira sve izdane račune bez obzira na to jesu li naplaćeni ili ne. Evidencija o prometu vodi se u EURIMA!

Napomena: Knjiga evidencije o prometu može se koristiti za više kalendarskih godina.

4. IZDAVANJE RAČUNA

Svaki iznajmljivač obavezan je izdati gostu čitljiv i točan račun s naznačenom vrstom, količinom i cijenom, odnosno odobrenim popustom, pruženih usluga za svaku pruženu uslugu, osim u slučaju ako račun za usluge pružene gostu izdaje turistička agencija. Račun obavezno mora sadržavati: *ime, prezime i OIB izdavatelja - adresa prebivališta/boravišta izdavatelja - mjesto i datum izdavanja računa - broj računa - ime i prezime gosta i broj osoba – vrstu, količinu i cijenu obavljenih usluga – popust – ukupnu cijenu - naznaku da niste u sustavu PDV-a (ako ste u sustavu PDV-a, 13 %) – obavijest da je turistička pristojba uračunata u cijenu.*

Ispostavlja se u najmanje dva primjerka: jedan se uručuje korisniku usluge, a drugoga zadržava izdavatelj kao ispravu za knjiženje evidencije prometa.

5. STANDARDIZIRANA PLOČA

Vidno istaknuti na ulazu u objekt ili u neposrednoj blizini, na propisani način, natpis s oznakom vrste i kategorije objekta te vrstu posebnog standarda, utvrđene rješenjem nadležnog ureda.

Proizvođači koji imaju suglasnost Ministarstva turizma su:

1. Jaguar d.o.o. (Hrvojeva 6, 21000 Split; tel.: 021 343 888; jaguarst6@gmail.com)
2. Binar d.o.o. (Livnjska 12 i Hrvatske mornarice 1F, 21000 Split; tel.: 021 344 442; trgovina1@binar-biro.hr)
3. Tramax d.o.o. (Mažuranićevo Šetlište 26, 21000 Split; tel.: 021 548 808; info@tramax.hr)
4. Condor B&B d.o.o. (Križine 8, 21000 Split; tel.: 021/460-143, e-mail: condor.split@gmail.com)

6. CJENIK

Istaknuti u svakom objektu naznaku vrste i kategorije objekta, cijene usluga koje nudi, informaciju da je turistička pristojba uključena u cijenu te se pridržavati istaknutih cijena (cijena se iskazuje u € valuti). Cjenik sobe i ostalih usluga mora biti na hrvatskom i najmanje jednom svjetskom jeziku!

Stavke koje cjenik mora sadržavati:

1. Osnovni podaci iznajmljivača (naziv smještaja, ime i prezime vlasnika, adresa)
2. Naziv usluge (noćenje, noćenje s doručkom,...)
3. Vrsta naplate (po noćenju, po osobi, po smještaju, tjedno,...)
4. Termin (unijeti sve termine, sezone,...)
5. Cijena (obavezno mora biti izražena u eurima)
6. Turistička pristojba (navesti informaciju da je turistička pristojba uključena u cijenu)
7. PDV (ako niste obveznik PDV-a, potrebno je navesti da “PDV nije uračunat u cijenu temeljem članka 90. st. 2. Zakona o PDV-u”. Ako ste obveznik PDV-a, potrebno je posebno istaknuti cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a - 13 % i iznos uvećan za PDV)
8. Dodatne usluge (čišćenje, dodatni krevet,...)
9. Datum važenja cjenika (datum od kada cjenik važi)
10. Potpis (na dno cjenika)

7. DODATNE OBAVEZE IZNAJMLJIVAČA

- ✓ prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga i isticanja poruka u promidžbenim materijalima iznajmljivač smije koristiti samo oznaku propisane vrste te kategoriju i vrstu posebnog standarda objekta koja je utvrđena rješenjem nadležnog ureda, a prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga s poreznim obveznicima iz Europske unije mora istaknuti porezni broj, odnosno PDV identifikacijski broj,
- ✓ u objektu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora, cjenik te kućni red (INFO MAPA),
- ✓ u objektu vidljivo istaknuti oznaku o zabrani usluživanja i konzumiranja alkohola osobama mlađim od 18 godina,
- ✓ posjedovanje kutije prve pomoći,
- ✓ plan evakuacije izložen na unutarnjoj strani ulaznih vrata sobe ili u neposrednoj blizini i
- ✓ prema Općoj uredbi o zaštiti podataka – GDPR morate obavijestiti goste da su obavezni dati osobne podatke prilikom rezervacije smještaja odnosno dolaska u smještajni objekt (pravilo u kućnom redu), zbog zakonske regulative RH (prijava u sustav eVisitor).

8. PLAĆANJE TURISTIČKE PRISTOJBE (NN 52/19)

Osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu plaćaju godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za svaki krevet (glavni i pomoćni) koji se koriste za pružanje usluga smještaja.

Iznajmljivači turističku pristojbu mogu uplatiti **jednokratno u punom iznosu do 31. srpnja tekuće godine** ili u tri jednaka obroka sa DOSPIJEĆEM PLAĆANJA: **31. srpnja, drugi 31. kolovoza, treći 30. rujna tekuće godine**, a uplatnice za plaćanje turističke pristojbe preuzimaju se iz sustava eVisitor.

Smještaj u domaćinstvu – po ležaju

60 € * broj ležajeva (glavni + pomoćni)

UPLATNICE NE ŠALJEMO POŠTOM što vas ne oslobađa obveze plaćanja paušalnog iznosa turističke pristojbe!!!.

UPLATNICA TURISTIČKE PRISTOJBE:

Primatelj: TZ GRADA SPLITA

Broj računa primatelja ili IBAN: HR9610010051740904748

Model: HR67

Poziv na broj odobrenja: upisuje se OIB iznajmljivača

9. PLAĆANJE ČLANARINE TZ (NN 52/19)

Iznajmljivači su obvezni plaćati članarinu turističkoj zajednici. Godišnji paušalni iznos članarine je umnožak najvećeg broja kreveta u smještajnom objektu u prethodnoj godini i iznosa članarine za svaki krevet, utvrđenih rješenjem nadležnog upravnog tijela.

Godišnji paušalni iznos članarine (u eurima) – GLAVNI KREVET	5,97
Godišnji paušalni iznos članarine (u eurima) – POMOĆNI KREVET	2,99

Godišnji paušalni iznos članarine može se platiti jednokratno do **31. srpnja tekuće godine** ili u tri jednaka obroka sa DOSPIJEĆEM PLAĆANJA: **31. srpnja, drugi 31. kolovoza, treći 30. rujna tekuće godine**.

Iznajmljivači dostavljaju nadležnoj Poreznoj upravi (prema prebivalištu iznajmljivača) posebni Obrazac TZ – 2 – do 15.siječnja tekuće godine za tekuću godinu, a prema podacima o broju kreveta iz prethodne godine.

Za potrebe kontrole ukupnog poslovanja u obrascu iskazuju podatak o ukupnom ostvarenom prometu za prethodnu godinu iz evidencije prometa.

UPLATNICA TURISTIČKE ČLANARINE:

Primatelj: Tz grada Splita – račun turističke članarine

Broj računa primatelja ili IBAN: HR1010010051740927151

Model: HR67

Poziv na broj odobrenja: upisuje se OIB iznajmljivača