

# REVIDIRANI GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2023. GODINU

## TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA

Split  
OIB: 67919657637

Split, ožujak 2024.



---

## SADRŽAJ

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	3
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	4
BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)	6
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2023. GODINU (OBRAZAC PR-RAS-NPF)	12
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	16

## ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/2014 – 114/2022), Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 1/2015 – 134/2022), Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 31/2015 – 21/2021), zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Zakonski zastupnik Ustanove dužan je osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, tako da pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja Ustanove.

Zakonski zastupnik također ima odgovornost:

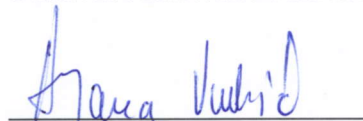
- za zakonito i pravilno izvršavanje poslovnog plana;
- za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenti koje uključuju: kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije te praćenje i procjenu sustava;
- za oblikovanje i implementaciju onih internih kontrola za koje utvrdi da su nužne kako bi omogućile sastavljanje financijskih izvještaja koji su bez značajnih pogrešnih prikazivanja zbog prijevare ili pogreške;
- za poduzimanje razumnih mjera u cilju očuvanja imovine Ustanove te u sprečavanju i otkrivanju prijevare i ostalih nepravilnosti.

Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva. Zakonski zastupnik potpisuje financijske izvještaje i odgovoran je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Zakonski zastupnik razumno očekuje da TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti te je stoga usvojeno načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Zakonski zastupnik Ustanove odobrio je i potpisao ova financijska izvješća dana 29.02.2024. godine.

U ime i za TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA



mr. sc. Alijana Vukšić,  
zakonski zastupnik



Split, 08.03.2024.

# IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

## Predsjedniku i članovima TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA SPLITA

### Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** za 2023. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2023. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** za godinu završenu 31. prosinca 2023. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/2014 – 114/2022).

### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA-ov Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA-ovim Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Ostala pitanja

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija primijenjen pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** za godinu završenu 31. prosinca 2023. i na koje se odnosi naš izvještaj neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Zbog toga, sukladno tom Zakonu nisu u Bilješkama objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA**, kao što su primjerice informacije o primijenjenom okviru financijskog izvještavanja, primijenjenim računovodstvenim politikama, povezanim strankama, događajima nakon datuma bilance, primjenjivosti i primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, značajnim neizvjesnostima povezanim s primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja.

### Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacije, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućivanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje neprofitnom organizacijom **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA** su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA**.

### Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanje mišljenja o učinkovitosti internih kontrola neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SPLITA i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U ime i za UHY HB EKONOM d.o.o.:



Helena Budiša, ovlaštenu revizor



Helena Budiša, direktor

Split, 08.03.2024.

**UHY HB EKONOM d.o.o.**

Hrvatske mornarice 1/K

21000 SPLIT

Hrvatska

## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	929.505,04	1.572.779,73	169,2
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	391.100,38	377.802,22	96,6
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	115.116,29	115.116,29	100,0
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	115.116,29	115.116,29	100,0
0111	Zemljište	005	115.116,29	115.116,29	100,0
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	274.672,13	262.685,93	95,6
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	345.348,86	345.348,86	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	345.348,86	345.348,86	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	157.521,75	158.160,18	100,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	110.598,45	112.184,90	101,4
0222	Komunikacijska oprema	025	3.108,18	3.678,18	118,3
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	22.564,02	23.343,77	103,5
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	2.513,44	2.513,44	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	18.737,66	16.439,89	87,7
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-

## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	2.643,02	2.643,02	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	2.643,02	2.643,02	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	230.841,50	243.466,13	105,5
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	1.884,66	2.006,56	106,5
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1.884,66	2.006,56	106,5
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	1.311,96	0,00	0,0
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	1.311,96	0,00	0,0
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	1.311,96		0,0
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	538.404,66	1.194.977,51	221,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	480.904,70	1.131.667,45	235,3
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	480.500,80	1.131.527,39	235,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	480.500,80	1.131.527,39	235,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	403,90	140,06	34,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-

## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	8.220,17	496,32	6,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	302,95	178,75	59,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	124,20	0,00	0,0
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	178,75	178,75	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	7.917,22	317,57	4,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	550,87	0,00	0,0
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	7.366,35	317,57	4,3
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-



## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	49.279,79	62.813,74	127,5
191	Rashodi budućih razdoblja	143	49.279,79	62.813,74	127,5
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-

## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	929.505,04	1.572.779,73	169,2
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	268.987,05	414.777,01	154,2
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	202.754,26	277.511,90	136,9
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	37.151,31	36.657,93	98,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	22.259,37	21.294,51	95,7
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	410,94	0,00	0,0
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.222,27	2.818,51	87,5
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	6.367,68	6.243,68	98,1
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	4.891,05	4.552,23	93,1
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	1.749,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	157.957,49	230.500,90	145,9
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	7.696,25	5.670,76	73,7
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	144.447,17	203.150,14	140,6
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	5.814,07	21.680,00	372,9
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	7.645,46	10.353,07	135,4
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0,00	9.778,62	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	7.645,46	574,45	7,5
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-

## BILANCA NA 31. PROSINCA 2023. GODINE (OBRAZAC BIL-NPF)

269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	66.232,79	137.265,11	207,2
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	38.048,10	77.986,55	205,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	28.184,69	59.278,56	210,3
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	28.184,69	59.278,56	210,3
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>660.517,99</b>	<b>1.158.002,72</b>	<b>175,3</b>
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	333.405,83	329.088,97	98,7
511	Vlastiti izvori	197	333.405,83	329.088,97	98,7
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	327.112,16	828.913,75	253,4
5222	Manjak prihoda	200			-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	322.578,68	363.514,93	112,7
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	322.578,68	363.514,93	112,7

Računovodstvene politike i bilješke na stranicama 16-26 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2023. GODINU (OBRAZAC PR-RAS-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	2.026.975,79	3.011.260,60	148,6
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	10.750,55	4.300,00	40,0
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	10.750,55	4.300,00	40,0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	698.711,93	1.185.251,74	169,6
3211	Članarine	006	698.711,93	1.185.251,74	169,6
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.104.277,13	1.317.124,58	119,3
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.104.277,13	1.317.124,58	119,3
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	3.983,01	3.982,91	100,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	1,33	1,23	92,5
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	1,33	0,60	45,1
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0,00	0,63	-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	3.981,68	3.981,68	100,0
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	3.981,68	3.981,68	100,0
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	190.836,29	497.101,37	260,5
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	190.836,29	497.101,37	260,5
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	190.836,29	497.101,37	260,5
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	9.259,01	0,00	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	9.259,01	0,00	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043	9.259,01	0,00	0,0

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2023. GODINU (OBRAZAC PR-RAS-NPF)

362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	9.157,87	3.500,00	38,2
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	9.157,87	3.500,00	38,2
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.239.115,91	2.509.459,01	112,1
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	464.713,12	491.961,98	105,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	353.835,29	358.738,95	101,4
4111	Plaće za redovan rad	057	353.835,29	358.738,95	101,4
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	56.304,07	75.857,42	134,7
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	54.573,76	57.365,61	105,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	54.573,76	57.365,61	105,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	1.161.382,42	1.401.919,73	120,7
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	16.251,77	32.638,68	200,8
4211	Službena putovanja	069	6.926,67	24.130,12	348,4
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	8.273,94	8.057,56	97,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.051,16	451,00	42,9
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	14.734,88	3.176,01	21,6
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	6.054,28	3.176,01	52,5
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	8.680,60	0,00	0,0
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	115.627,18	107.882,70	93,3
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	112.942,86	102.449,57	90,7
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	1.935,23	0,00	0,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	749,09	5.433,13	725,3
4244	Ostale naknade	086			-

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2023. GODINU (OBRAZAC PR-RAS-NPF)

425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	921.765,35	1.195.584,27	129,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	16.437,19	15.881,86	96,6
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	21.730,97	14.508,51	66,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	529.739,33	755.836,87	142,7
4254	Komunalne usluge	091	3.622,14	4.076,05	112,5
4255	Zakupnine i najamnine	092	108.634,55	134.668,58	124,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	13,27	360,00	2.712,9
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	140.329,29	182.398,60	130,0
4258	Računalne usluge	095			-
4259	Ostale usluge	096	101.258,61	87.853,80	86,8
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	67.409,11	42.208,24	62,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	38.625,92	33.240,61	86,1
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	28.604,15	8.845,73	30,9
4264	Sitan inventar i auto gume	101	179,04	121,90	68,1
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	25.594,13	20.429,83	79,8
4291	Premije osiguranja	103	6.995,95	4.942,38	70,6
4292	Reprezentacija	104	17.835,03	14.789,81	82,9
4293	Članarine	105	79,63	180,06	226,1
4294	Kotizacije	106	683,52	500,00	73,2
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	0,00	17,58	-
43	Rashodi amortizacije	108	9.468,98	9.188,59	97,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	3.185,47	3.486,87	109,5
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	3.185,47	3.486,87	109,5
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	2.904,90	3.441,79	118,5
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	270,62	6,42	2,4
4433	Zatezne kamate	118	9,95	38,66	388,5
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	599.080,36	594.732,22	99,3
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	599.080,36	594.732,22	99,3
4511	Tekuće donacije	122	599.080,36	594.732,22	99,3
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.285,56	0,00	0,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	1.285,56	0,00	0,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	12,08	0,00	0,0
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	1.273,48	0,00	0,0

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2023. GODINU (OBRAZAC PR-RAS-NPF)

47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	8.169,62	-	
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	8.169,62	-	
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-	
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-	
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-	
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-	
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-	
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-	
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-	
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.239.115,91	2.509.459,01	112,1	
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	501.801,59	-	
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	212.140,12	0,00	0,0	
5221	Višak prihoda – preneseni	151	539.252,37	327.112,16	60,7	
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-	
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-	
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	327.112,25	828.913,75	253,4	
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-	
<b>DODATNI PODACI</b>						
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	516.434,93	480.904,71	93,1	
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	2.139.098,22	3.111.883,12	145,5	
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	2.174.628,44	2.461.120,38	113,2	
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	480.904,71	1.131.667,45	235,3	
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	18	18	100,0	
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	18	18	100,0	
	Broj volontera	162			-	
	Broj sati volontiranja	163			-	
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>			<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
				<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>u izvještajnom razdoblju</b>	
051	Građevinski objekti u pripremi	164				-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165				-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166				-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167				-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168				-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169				-
<b>Opis stavke</b>			<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170				-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171		36	36	100,0

Računovodstvene politike i bilješke na stranicama 16-26 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

# BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

## 1. USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA

Turistička zajednica grada Splita osnovana je temeljem Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine, br. 52/2019 - 42/2020), a u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma upisana je 3. veljače 2022. godine pod rednim brojem 204. Matični broj Turističke zajednice grada Splita je 01079085, a šifra djelatnosti je 9411. Zajednica je upisana u Registar neprofitnih organizacija pod brojem 0075426.

Turistička zajednica grada Splita je pravna osoba koja je osnovana radi promicanja i unapređenja turizma i gospodarskih interesa fizičkih i pravnih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području grada Splita.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i Statutom Zajednice usvojenim na izornoj sjednici Skupštine Zajednice održanoj dana 26. ožujka 2020. godine (Službeni glasnik Grada Splita, br. 18/2020).

Zajednicom upravljaju njezini članovi čija prava se utvrđuju Zakonom i Statutom.

Obvezni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području grada Splita imaju sjedište ili podružnice, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

Članovi Zajednice upravljaju njenim radom preko svojih predstavnika u tijelima Zajednice sukladno Zakonu i Statutu. Tijela Zajednice su:

- Skupština,
- Turističko vijeće,
- Predsjednik.

Dužnost Predsjednika Zajednice, temeljem odredbi Zakona i Statuta, od 7. lipnja 2021. godine obnaša Gradonačelnik grada Splita gospodin Ivica Puljak. Predsjednik zajednice istovremeno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Zajednice koje ima Predsjednika i osam članova biranih iz redova članova zajednice.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice utvrđene Zakonom i Statutom osnovan je Turistički ured. Zajednica ima direktora kojeg imenuje i razrješava Turističko vijeće.

Direktorica Zajednice, gospođa Alijana Vukšić, upisana je u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice. Direktorica Zajednice organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća i Skupštine te u granicama ovlasti odgovorna je za poslovanje i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara turističkom vijeću i predsjedniku turističke zajednice.



## 2. TEMELJ SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama slijedećih propisa: Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/2014 - 114/2022), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 31/2015 - 21/2021) i Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 1/2015 - 134/2022).

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu nastanka događaja, odnosno učinci transakcija i drugih događaja priznaju se kad su nastali i uključuju u financijske izvještaje na koje se odnose, kao i pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

## 3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE KOJE SU PRIMJENJIVANE U SASTAVLJANJU FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima:

### 3.1. Imovina i obveze

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja te se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Nabave tijekom godine se evidentiraju po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini kupovna vrijednost uvećana za carine, nepovratne poreze (PDV), troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe. Ispravak vrijednosti (amortizacija) se obračunava počevši od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je dugotrajna imovina stavljena u uporabu. Osnovica za obračun amortizacije dugotrajne imovine je njen početni trošak nabave odnosno nabavna vrijednost.

Za imovinu nabavljenu zaključno s 31. prosinca 2007. godine obavlja se ispravak vrijednosti po propisanim stopama amortizacije iz Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu te obračunati ispravak vrijednosti izravno tereti (ispravlja) vlastite izvore. Troškovi nabave dugotrajne imovine nabavljene nakon 1. siječnja 2008. godine se kapitaliziraju, a u rashode se priznaju kao amortizacija tijekom korisnog vijeka uporabe. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine amortizira se, odnosno ispravlja linearnom metodom prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku uporabe, a sukladno stopama amortizacije koje su propisane Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Vrijednost zemljišta se ne amortizira.

Novčana sredstva uključuju novac na žiro-računu i novac u blagajni.

Obveze jesu nepodmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

### 3.2. Prihodi i rashodi

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,
- nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti),
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja,
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje,
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjeње ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

## 4. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem članka 9. točke 1. i članka 10. točke 1. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacije u ovim Bilješkama uz financijske izvještaje dajemo potanju razradu i dopunu podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima za razdoblje siječanj - prosinac 2023. godine i to kako slijedi:

1. Obrazloženje odstupanja prihoda i rashoda od ostvarenja prethodne godine,
2. Broj djelatnika na početku i na kraju razdoblja,
3. Pregled ugovornih i drugih odnosa koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina,
4. Pregled stanja i rokova dospjeća dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova te posebno robnih kredita i financijskih najmova (leasing),
5. Bilješke uz pojedine pozicije Izvještaja o prihodima i rashodima za razdoblje I.-XII. 2023. godine,
6. Bilješke uz pojedine pozicije Bilance na dan 31. prosinca 2023. godine,
7. Poslovni događaji nakon datuma bilance za 2023. godinu.

### 4.1. Obrazloženje odstupanja prihoda i rashoda od ostvarenja prethodne godine

#### 4.1.1. Prihodi

- a) Tablicom u nastavku prikazan je usporedni prikaz ostvarenih prihoda u prethodnom i tekućem izvještajnom razdoblju u Izvještaju o prihodima i rashodima:

Struktura ostvarenih prihoda:

<b>Prihodi</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>%</b>
Prihodi od pružanja usluga	10.750,55	4.300,00	-60,00
Članarine	698.711,93	1.185.251,74	69,63
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	1.104.277,13	1.317.124,58	19,27
Prihodi od imovine	3.983,01	3.982,91	0,00
Prihodi od donacija	190.836,29	497.101,37	160,49
Ostali prihodi	9.259,01	0,00	-100,00
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	9.157,87	3.500,00	-61,78
<b>Ukupno</b>	<b>2.026.975,79</b>	<b>3.011.260,60</b>	<b>48,56</b>

- b) Odstupanje

Ostvareni prihodi u 2022. godini	2.026.975,79
Ostvareni prihodi u 2023. godini	3.011.260,60
<b>Odstupanje</b>	<b>984.284,81</b>

Ostvareni prihodi u 2023. godini su za 984.284,81 eura veći od ostvarenih prihoda u 2022. godini prvenstveno zbog povećanja gospodarske aktivnosti u 2023. godini te više ostvarenih prihoda gospodarskih djelatnosti koje su obveznici plaćanja turističke članarine i bolje fiskalizacije i kontrole izdavanja računa, što je rezultiralo povećanjem prihoda od članarine. Prihodi iz proračuna Grada koji se odnose na namjenske prihode za organizaciju gradskih manifestacija su za 280.773,96 eura veći od ostvarenih prihoda u 2022. godini najvećim dijelom temeljem zajedničkog programa Turističke zajednice i Grada o utrošku dijela turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista koju ostvaruje Grad Split, sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi.

#### 4.1.2. Rashodi

- a) Tablicom u nastavku prikazan je usporedni prikaz ostvarenih rashoda u prethodnom i tekućem izvještajnom razdoblju u Izvještaju o prihodima i rashodima:

Struktura ostvarenih rashoda:

<b>Rashodi</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>%</b>
Rashodi za radnike	464.713,12	491.961,98	5,86
Materijalni rashodi	1.161.382,42	1.401.919,73	20,71
Rashodi amortizacije	9.468,98	9.188,59	-2,96
Financijski rashodi	3.185,47	3.486,87	9,46
Donacije	599.080,36	594.732,22	-0,73
Ostali rashodi	1.285,56	0	-
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0	8.169,62	-
<b>Ukupno</b>	<b>2.239.115,91</b>	<b>2.509.459,01</b>	<b>12,07</b>

Ostvareni rashodi u 2023. godini su za 270.343,10 eura viši od ostvarenih rashoda u 2022. godini zbog povećanja aktivnosti tijekom 2023. godine.

#### 4.1.3. Ustrojstvo viška prihoda nad rashodima

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, a po Izvještaju o prihodima i rashodima:

- Ostvareni prihodi iznose 3.011.260,60 eura,
- Ostvareni rashodi iznose 2.509.459,01 eura,
- Ostvareni višak prihoda iznosi 501.801,59 eura.

#### 4.2. Broj djelatnika na početku i na kraju razdoblja

R. Br.	Opis.	Prethodna godina	Tekuća godina
1.	Broj djelatnika na početku razdoblja	18	19
2.	Broj djelatnika na kraju razdoblja	19	18

Dana 31. prosinca 2023. godine u Zajednici je bilo zaposleno 18 djelatnika.

Jednom djelatniku radni odnos miruje zbog korištenja neplaćenog dopusta na njegov zahtjev.

#### 4.3. Pregled ugovornih i drugih odnosa koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina

Turistička zajednica grada Splita na dan 31. prosinca 2023. godine nije imala ugovornih i/ili drugih odnosa koji bi uz ispunjenje određenih uvjeta mogli postati obveza ili imovina Zajednice.

Protiv Zajednice vodi se spor po tužbi Pn-1152/15 radi naknade štete u iznosu od 17.917,58 eura (135.000,00 kuna) zbog ozljede pretrpljene na koncertu na Rivi, za kojeg je kao organizator navedena Turistička zajednica grada Splita.

Zajednica nije formirala rezervacije za sudske sporove jer smatra da je mala vjerojatnost da će po navedenom sporu doći do odljeva novčanih sredstava.

#### 4.4. Pregled stanja i rokova dospijea dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova, robnih kredita i financijskih najмова (leasing)

Turistička zajednica grada Splita na dan 31. prosinca 2023. godine nije imala ugovoreni dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova, odnosno robnih kredita i financijskih najмова – leasinga za koje bi u bilješkama uz financijske izvještaje trebala iskazati njihovo dugoročno ili kratkoročno dospijee.

#### 4.5. Bilješke uz pojedine pozicije Izvještaja o prihodima i rashodima za razdoblje I.-XII. 2023. godine

##### 4.5.1. Prihodi (AOP 001)

Ukupni prihodi Zajednice u razdoblju siječanj – prosinac 2023. godine iznose 3.011.260,60 eura. Struktura ostvarenih prihoda bila je kako slijedi:

Prihodi	2022.	2023.	%
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	10.750,55	4.300,00	-60,00
Prihodi od turističke članarine	698.711,93	1.185.251,74	69,63
Prihodi od turističke pristojbe i pristojbe nautičara	1.104.277,13	1.317.124,58	19,27
Prihodi od zakupa i iznajmljivanje imovine	3.981,68	3.981,68	0,00
Financijski prihodi od kamata i pozitivnih teč.razlika	1,33	1,23	-7,52
Prihodi od donacija iz proračuna	190.836,29	497.101,37	160,49
Prihodi od naknade štete i refundacija	9.259,01	0	-100,00
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	9.157,87	3.500,00	-61,78
<b>Ukupno</b>	<b>2.026.975,79</b>	<b>3.011.260,60</b>	<b>48,56</b>

U skladu s promijenjenim propisima od 2008. godine prihodi se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja neovisno o naplati, osim za prihode od članarina i turističke pristojbe koji se iskazuju u financijskim izvještajima pod uvjetom da su naplaćeni.

Prihode od prodaje robe i pružanja usluga čine prihodi od prodaje oglasnog prostora na mapi u iznosu od 4.300,00 eura.

Prihode od turističkih članarina čine uplate temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama koje uplaćuju pravne i fizičke osobe koje obavljaju turističku djelatnost na području grada Splita. Praćenje obveza i uplata prati Porezna uprava. Doznačena sredstva raspoređuju se korisnicima prema odredbi Zakona. U 2023. godini Turistička zajednica grada Splita je ostvarila ukupno 1.185.251,74 eura.

Prihodi od turističke pristojbe naplaćuju se temeljem odredbi Zakona o turističkoj pristojbi. Turističku pristojbu naplaćuju pružatelji usluga smještaja gostiju i uplaćuju na poseban račun u banci. Naplaćena sredstva na računu raspoređuju se korisnicima prema odredbi Zakona o turističkoj pristojbi i Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe. U 2023. godini Turističkoj zajednici grada Splita je raspoređeno 1.206.222,36 eura na ime turističke pristojbe.

Prihode od turističke pristojbe nautičara čine uplate temeljem Pravilnika o visini, načinu plaćanja i raspodjeli turističke pristojbe za čarterska plovila, brodove za višednevna kružna putovanja i osobe koje borave na plovilu (nautičari) te načina plaćanja turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama. Navedena turistička pristojba uplaćuje se na poseban račun namijenjen za te svrhe, a kojim upravlja Hrvatska turistička zajednica. Obveznici plaćanje ove turističke pristojbe su osobe koje pružaju uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma. Naplaćena sredstva na računu raspoređuju se korisnicima prema odredbi Pravilnika. U 2023. godini Turističkoj zajednici grada Splita doznačeno je ukupno 110.902,22 eura.

Prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine čine prihodi od zakupa poslovnog prostora za bankomat PBZ u iznosu od 3.981,68 eura.

Prihode iz proračuna Grada Splita u iznosu 459.834,13 eura čine donacije za organizaciju manifestacija: 28.184,69 eura za organizaciju adventskih događanja u razdoblju od 01.01.- 07.01.2023. godine, 69.486,00 eura za proslavu Sudamje, 98.720,00 eura za koncertni program na trgovima grada, 132.722,00 eura za „Splitski festival“ i 130.721,44 eura za organizaciju adventskih događanja i koncerta Doček Nove godine u razdoblju od 01.12. - 31.12.2023. godine.

Prihod iz proračuna Grada Splita u iznosu od 37.267,24 eura čine donacije za EU projekt Palača života – grad mijenja.

Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija odnose se na prihode od Turističke zajednice Splitsko dalmatinske županije u ukupno iznosu od 3.500 eura, i to za projekt pješačke staze Dioklecijanov put u iznosu od 1.500 eura i za akciju čišćenja podmorja u iznosu od 2.000 eura.

#### 4.5.2. Rashodi (AOP 054)

U izvještajnom razdoblju ukupan rashod Zajednice iznosi 2.509.459,01 eura.

U nastavku se daje struktura rashoda iskazanih u Izvještaju o prihodima i rashodima za 2023. godinu:

Rashodi	2022.	2023.	%
Rashodi za radnike	464.713,12	491.961,98	5,86
Materijalni rashodi	1.161.382,42	1.401.919,73	20,71
Rashodi amortizacije	9.468,98	9.188,59	-2,96
Financijski rashodi	3.185,47	3.486,87	9,46
Donacije	599.080,36	594.732,22	-0,73
Ostali rashodi	1.285,56	0	-
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0	8.169,62	-
<b>Ukupno</b>	<b>2.239.115,91</b>	<b>2.509.459,01</b>	<b>12,07</b>

U skladu s promijenjenim propisima od 2008. godine rashodi se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja neovisno o naplati.

Rashodi za radnike odnose se na plaće, poreze i doprinose zaposlenih u 2023. godini.

Materijalni rashodi odnose se na:

Rashodi	2022.	2023.	%
Naknade troškova radnicima	16.251,77	32.638,68	100,83
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	14.734,88	3.176,01	-78,45
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	115.627,18	107.882,70	-6,70
Rashodi za usluge	921.765,35	1.195.584,27	29,71
Rashodi za materijal i energiju	67.409,11	42.208,24	-37,38
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	25.594,13	20.429,83	-20,18
<b>Ukupno</b>	<b>1.161.382,42</b>	<b>1.401.919,73</b>	<b>20,71</b>

Naknada troškova članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično odnosi se na obračunate naknade članovima Turističkog vijeća za rad u tijelima za 2023. godinu sukladno aktima Turističke zajednice u iznosu od 3.176,01 eura.

Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa odnosi se najvećim dijelom na obračunate naknade glazbenim izvođačima, autorima tekstova i fotografija u iznosu od 102.449,57 eura i naknade smještaja i hrane za glazbene izvođače i sudionike eko akcije čišćenja podmorja u iznosu od 5.433,13 eura.

Stavke rashoda za usluge su: usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 755.836,87 eura, usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu 15.881,86 eura, komunalne usluge u iznosu 4.076,05 eura, zakupnine i najamnine u iznosu 134.668,58 eura, usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 14.508,51 eura, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 182.398,60 eura te ostale usluge u iznosu 88.213,80 eura. Promidžba destinacije, sufinanciranje zabavnih, kulturnih, sportskih i ostalih manifestacija grada Splita obavljani su sukladno usvojenom programu rada i financijskom planu za 2023. godinu.

Obračun amortizacije dugotrajne imovine vrši se po stopama propisanim Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i kontnom planu, a detaljno je izložen u Bilješki 4.6.1.

Donacije obuhvaćaju darovanja organizatorima manifestacija, kulturno umjetničkim društvima, udrugama i lokalnoj zajednici te ostale tekuće donacije sukladno usvojenom Programu rada i financijskom planu za 2023. godinu.

#### 4.6. Bilješke uz pojedine pozicije Bilance na dan 31.12.2023. godine

##### 4.6.1. Nefinancijska imovina (AOP 002)

Iskazana nefinancijska imovina odnosi se na slijedeću imovinu:

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Neproizvedena dugotrajna imovina - zemljište	115.116,29	115.116,29	0,00
Proizvedena dugotrajna imovina	274.672,13	262.685,93	-4,36
Proizvedena kratkotrajna imovina	1.311,96	0	-100,00
<b>Ukupno</b>	<b>391.100,38</b>	<b>377.802,22</b>	<b>-3,40</b>

Neproizvedena i proizvedena dugotrajna imovina iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine odnosi se na:

	Zemljište	Objekti	Postrojenja i oprema	Računalni programi	UKUPNO
<b>Nabavna vrijednost</b>					
Na dan 01.01.2023.	115.116,29	345.348,86	157.521,70	2.643,02	620.629,87
Povećanja	-	-	2.936,24	-	2.936,24
Smanjenja	-	-	(2.297,76)	-	(2.297,76)
<b>Na dan 31.12.2023.</b>	<b>115.116,29</b>	<b>345.348,86</b>	<b>158.160,18</b>	<b>2.643,02</b>	<b>621.268,35</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>					
Na dan 01.01.2023.	-	(101.302,32)	(128.745,71)	(793,47)	(230.841,50)
Amortizacija na teret vlastitih izvora	-	(4.316,86)	-	-	(4.316,86)
Amortizacija na teret rashoda	-	-	(8.695,03)	(493,56)	(9.188,59)
Smanjenja	-	-	880,82	-	880,82
<b>Na dan 31.12.2023.</b>	<b>-</b>	<b>(105.619,18)</b>	<b>(136.559,32)</b>	<b>(1.287,03)</b>	<b>(243.466,13)</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>					
Na dan 01.01.2023.	115.116,29	244.046,54	28.775,99	1.849,55	389.788,37
<b>Na dan 31.12.2023.</b>	<b>115.116,29</b>	<b>239.729,68</b>	<b>21.600,86</b>	<b>1.355,99</b>	<b>377.802,22</b>

Društvo je u 2023. godini aktiviralo novu dugotrajnu proizvedenu imovinu u vrijednosti 2.936,24 eura od čega se 1.075,00 eura odnosilo na investicije u informatičku opremu, 511,49 eura na uredski namještaj, 570,00 eura na mobitele i 779,75 eura na investiciju u klima uređaj.

Društvo je u 2023. godini rashodovalo dugotrajnu proizvedenu imovinu nabavne vrijednosti 2.297,76 eura, odnosno ispravka vrijednosti 880,82 eura, a odnosi se na blagdansku svjetleću dekoraciju koja je predana Gradu Splitu.

Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine za 2023. godinu iznosi ukupno 13.505,45 eura od čega je na teret rashoda iskazano 9.188,59 eura za imovinu nabavljenu poslije 2008. godine, a na teret vlastitih izvora 4.316,86 eura za imovinu nabavljenu do 2008. godine.

Nad poslovnim prostorom i pripadajućim zemljištem Zajednice, nema upisanih založnih prava.

#### 4.6.2. Sitan inventar (AOP 051)

Na datum bilance Zajednica je imala Sitan inventar u uporabi ukupne vrijednosti 2.006,56 eura. Inventar je jednokratno otpisan pri stavljanju u uporabu.

#### 4.6.3. Novac u banci i blagajni (AOP 075)

Poslovanje Zajednice vodi se preko žiro-računa otvorenog kod OTP banke HRVATSKA d.d. (IBAN broj HR6924070001100565758).

Stanje novca bilo je kako slijedi:

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Žiro račun	480.500,80	1.131.527,39	135,49
Blagajna	403,90	140,06	-65,32
<b>Ukupno</b>	<b>480.904,70</b>	<b>1.131.667,45</b>	<b>135,32</b>

#### 4.6.4. Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćeni porez i ostalo (AOP 083)

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćeni porez i ostalo uključuju:

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	124,20	0	-100,00
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	178,75	178,75	0,00
Potraživanja za predujmove	7.366,35	317,57	-95,69
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	550,87	0	-100,00
<b>Ukupno</b>	<b>8.220,17</b>	<b>496,32</b>	<b>-93,96</b>

Potraživanja za predujmove u iznosu od 317,57 eura se odnose na potraživanja za uplaćeni, a neiskorišteni predujam za seminar u iznosu od 291,16 eura i na predujam za planiranje kuhinje u iznosu od 26,41 eura.

#### 4.6.5. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 142)

Rashodi budućih razdoblja iskazani za 2023. godinu u iznosu od 62.813,74 eura odnose se na trošak adventskih događanja od 1. siječnja do 7. siječnja 2024. godine.



#### 4.6.6. Obveze za radnike (AOP 148)

Obveze iskazane na računima iz skupine 241 u iznosu od 36.657,93 eura predstavljaju obveze po obračunatoj plaći i naknadama radnicima za prosinac 2023. godine. Plaćanje je izvršeno početkom siječnja 2024. godine.

#### 4.6.7. Obveze za materijalne rashode (AOP 156)

Obveze za materijalne rashode uključuju:

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7.696,25	5.670,76	-26,32
Obveze prema dobavljačima u zemlji	144.447,17	203.150,14	40,64
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	5.814,07	21.680,00	272,89
<b>Ukupno</b>	<b>157.957,49</b>	<b>230.500,90</b>	<b>45,93</b>

Obveze su podmirene u rokovima dospijeca početkom 2024. godine.

#### 4.6.8. Ostale obveze (AOP 170)

Ostale obveze u iznosu od 10.353,07 eura odnose se na obveze za PDV na primljene usluge iz inozemstva u iznosu od 9.778,62 eura i obveze po osnovi kartičnog poslovanja u iznosu od 574,45 eura.

#### 4.6.9. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja (AOP 190)

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Odgođeno plaćanje rashoda	38.048,10	77.986,55	104,97
Odgođeno priznavanje prihoda	28.184,69	59.278,56	110,32
<b>Ukupno</b>	<b>66.232,79</b>	<b>137.265,11</b>	<b>107,25</b>

Odgođeno plaćanje rashoda u iznosu od 77.986,55 odnosi se na odgođeno plaćanje rashoda nastalih u 2023. godini, a fakturiranih 2024. godine, od čega se najznačajniji dio odnosi na odgođeno plaćanje za organizaciju adventskog programa u Kampusu u prosincu 2023. godine u iznosu od 20.000 eura i strateški projekt Easyjet tijekom 2023. godine u iznosu 18.000 eura.

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 59.278,56 eura se odnosi na donaciju Grada Splita za organizaciju advenstskog programa i koncerta doček Nove godine od 1. siječnja do 7. siječnja 2024. godine.

#### 4.6.10. Vlastiti izvori (AOP 195)

Vlastiti izvori iskazani u bilanci odnose se na:

	01.01.2023.	31.12.2023.	%
Vlastiti izvori iz prethodnih godina	333.405,83	329.088,97	-1,29
Višak prihoda iz tekuće i prethodnih godina	327.112,16	828.913,75	153,40
<b>Ukupno</b>	<b>660.517,99</b>	<b>1.158.002,72</b>	<b>75,32</b>

Smanjenje Vlastitih izvora u odnosu na prošlu godinu odnosi se na obračunatu amortizaciju imovine nabavljene prije 2008. godine u iznosu od 4.316,86 eura (bilješka 4.6.1.).

Zajednica je u 2023. godini ostvarila višak prihoda u odnosu na rashode u iznosu od 501.801,59 eura koji je raspoređen kao višak prihoda u bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine.

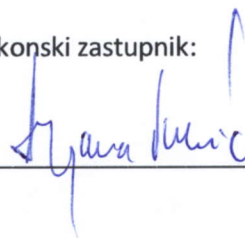
#### 4.7. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance jesu povoljni i nepovoljni događaji nastali između datuma bilance i datuma kada su financijski izvještaji odobreni za objavljivanje. Takvi događaji pružaju dokaz stanja koja su postojala na datum bilance ili ukazuju na stanja koja su nastala nakon datuma bilance i nisu usklađena s bilancom.

Temeljem mišljenja posloводства u razdoblju od 1. siječnja 2024. do 29. veljače 2024. godine u poslovanju Turističke zajednice grada Splita nema drugih značajnijih neusklađenih poslovnih događaja koji bi zahtijevali usklađenje bilance 2023. godine.

**Zakonski zastupnik:** Alijana Vukšić  
**Datum:** 29.02.2024.  
**Osoba za kontakt:** Dijana Draganja  
**Telefon:** 021 348 600  
**Telefaks:** 021 348 604  
**Adresa e-pošte:** [dijana@visitsplit.com](mailto:dijana@visitsplit.com)

Zakonski zastupnik:





---

ZAJEDNO NA PUTU DO USPJEHA!

**UHY HB EKONOM d.o.o.**

Hrvatske mornarice 1/K  
21000 SPLIT

Telefon: +385 (0) 21 899 127  
Web: [www.uhyincroatia.com](http://www.uhyincroatia.com)  
Email: [split@uhy.hr](mailto:split@uhy.hr)

---

UHY HB EKONOM d.o.o. (u nastavku "Firma") je članica Urbach Hacker Young International Limited društva sa sjedištem u Londonu, te sačinjava dio međunarodne UHY mreže zakonski neovisnih računovodstvenih i konzultantskih tvrtki. Usluge opisane ovdje su pružene od strane Firme, a ne od strane UHY-a ili bilo koje druge tvrtke članice UHY. Niti UHY niti ijedna tvrtka članica UHY ima odgovornost za usluge pružene od strane drugih članica.

© 2023 UHY HB EKONOM d.o.o..